

OPĆINA GRADAČAC

OPĆINSKA SLUŽBA ZA URBANIZAM,
INVESTICIJE I KOMUNANE POSLOVE

Prezentacija rada Odsjeka za upravljanje razvojem i energetsku efikasnost

Gradačac, januar 2016.godine

Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji općinskih službi i tijela općinske uprave i samouprave općine Gradačac broj 02-05-1134/15 od 04.05.2015 godine uspostavljen je Odsjek za upravljanje razvojem i energetske efikasnosti koji je u sastavu Općinske službe za urbanizam, investicije i komunalna poslova.

Navedenim Pravilnikom definisano je da su službe za upravu obavezne da učestvuju u planiranju razvoja, implementaciji projekata kao i praćenja i vrednovanja razvojnih aktivnosti iz oblasti za koju su obrazovane, sa jedinicom za upravljanje razvojem organizovanom u Odsjeku za upravljanje razvojem i investicije i energetske efikasnosti.

Odsjek za upravljanje razvojem i energetske efikasnost vrši sljedeće poslove:

- *Obavlja pravne i stručne poslove iz oblasti investiciono – razvojnog planiranja koja su u nadležnosti općine u skladu sa pravcima razvoja i strateškim planiranjem;
- *Prikuplja podatke od značaja za lokalni razvoj iz različitih izvora, objedinjuje sve podatke drugih službi, kreira centralnu bazu podataka i brine se o njenom redovnom ažuriranju,
- *Vrši statističku obradu podataka i sprovodi ekonomske analize i istraživanja u cilju unapređenja lokalnog razvoja i obezbjeđenja pravovremenih i pouzdanih informacija za sve zainteresovane strane, kao i u cilju unapređenja regulatornog okvira za lokalni razvoj;
- *Promovira dijalog među lokalnim akterima, uspostavlja partnerski odnos i održava redovnu komunikaciju i koordinaciju između općinskih službi i vanjskih aktera (privatnog sektora, privrednih komora udruženja privrednika, međunarodnih organizacija, akademskih institucija, itd.);

- *Obezbeđuje aktivno učešće svih bitnih aktera u procesu lokalnog razvoja;
- *Prezentira i promovira projekte i općinu potencijalnim investitorima i drugim zainteresiranim stranama,
- *Priprema operativni plan Odsjeka za narednu godinu, uključujući projekte iz Strategije razvoja i redovne poslove;
- *Objedinjuje operativne planove svih općinskih službi u jedinstveni godišnji plan rada općine,
- *Priprema/ažurira trogodišnje planove implementacije;
- *Utvrđuje općinsku infrastrukturu javnih investicija;
- *Uključuje strateške projekte i mjere u plan budžeta za sljedeću godinu;
- *Prati realizaciju Strategije razvoja Općine i drugih strateških planova i programa;
- *Prati realizaciju godišnjih planova implementacije i koordinira realizaciju projektnih aktivnosti sa ostalim službama i odsjecima, kao i sa Općinskim razvojnim timom/Partnerskom grupom;
- *Predlaže mjere za provođenje strategije razvoja;
- *Utvrđuje moguće izvore finansiranja za razvojne projekte;
- *Identificira i prati javne pozive za projektno apliciranje ka domaćim i međunarodnim finansijerima.

- *Utvrdjuje moguće izvore finansiranja za razvojne projekte;
- *Identificira i prati javne pozive za projektno apliciranje ka domaćim i međunarodnim finansijerima.
- *Razrađuje obrasce za apliciranje za fondove potencijalnih donatora i sufinansijera i prikuplja neophodnu dokumentaciju za uspješna kandidiranja po javnim pozivima projekata od značaja za privredni, društveni i kulturni razvoj općine;
- *Uspostavlja i vodi registar apliciranih, projekata u implementaciji i realizovanih investicionih projekata,
- *Učestvuje u izradi i pripremi tenderske i projektne dokumentacije,
- *Učestvuje u pripremi neophodne dokumentacije za pripremu ugovora,
- *Obavlja tehničko – finansijsko praćenje realizacije kao i nadzor nad aktivnostima koje se tiču razvojno – investicionih projekata odobrenih po javnim pozivima,
- *Prati javne pozive, kreira i aplicira projekte iz oblasti energetske efikasnosti,

- *Vodi jedinstvenu evidenciju objekata koji su prošli program utopljavanja i energetske efikasnosti,
- *Vodi investicije na rekonstrukciji infrastrukture i vrši tehnički nadzor na istim,
- *Priprema tehničke i finansijske izvještaje o toku realizacije projekata koje Odsjek sprovodi;
- *Prikuplja kvartalne izvještaje o statusu projekata od svih nadležnih općinskih službi;
- *Sprovodi monitoring (praćenje) projekata na kvartalnom nivou i priprema zbirne izveštaje o -monitoringu,
- *Sprovodi internu evaluaciju i koordinira infrast eksterne evaluacije na šestomjesečnom i godišnjem nivou, i priprema sintezu evaluacionih izvještaja i preporuka na nivou cijele općinske uprave,
- *Izrađuje godišnji izvještaj o realizaciji Strategije održivog razvoja i drugih sektorskih strategija,
- *Pokreće inicijativu za reviziju strategije razvoja ili za pokretanje novog procesa strateškog planiranja integriranog razvoja;
- *Obavlja i druge poslove koji su u nadležnosti odsjeka i po nalogu Općinskog načelnika.

U Odsjeku za upravljanje razvojem i EE sistematizovano je pet radnih mjesta i to:

- *Šef odsjeka za upravljanje razvojem, investicije i energetske efikasnost**
- *Stručni savjetnik za strateško planiranje i implementaciju investicionih projekata (dva izvršioca)**
- *Viši samostalni referent za analizu obaveza, vrednovanje i praćenje realizacije toka projekata**
- *Viši referent za pripremu projektnih aplikacija, vrednovanje, praćenje i analizu toka projekata**

Trenutno su popunjena dva radna mjesta, za jedan je raspisan konkurs te je procedura u toku a mjesto Šefa odsjeka je nepopunjeno do povratka zaposlenika za drugog položaja

Uposleni u Odsjeku ostavaruju punu saradnju sa Savjetnikom Općinskog načelnika za oblast privrede i razvoja općine Gradačac

Kontakt adresa Odsjeka za upravljanje razvojem i energetske
efikasnosti:

Općina Gradačac

Općinska služba za urbanizam,
investicije i komunalne poslove

Odsjek za upravljanje razvojem i EE

H.k.Gradašćevića br. 54

76250 Gradačac

Tel. 035/369-764 i fax 035/369-751

E-mail. seherzada.otanovic@gradacac.ba i
nihada.zelinkic@gradacac.ba

