

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA GRADAČAC

MJESNA ZAJEDNICA _____

PRIJEDLOG

STATUT MJESNE ZAJEDNICE

Gradačac, juli 2014.godine

Na osnovu člana 28. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06), člana 71. stav 1. alineja 1. Statuta Općine Gradačac („Službeni glasnik općine Gradačac Broj:4/08)Vijeće mjesne zajednice_____ na sjednici održanoj_____ donosi

STATUT MJESNE ZAJEDNICE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Statutom mjesne zajednice, u skladu sa zakonom i Statutom općine , uređuje se postupak osnivanja mjesne zajednice, njena nadležnost, poslovi koje obavlja (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice, način njihovog izbora i opoziva, njihova nadležnost, organizacija rada organa, način odlučivanja, način finansiranja, djelatnost mjesne zajednice, postupak provođenja mjesnog referenduma i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

Član 2.

Mjesna zajednica se osniva na način i po postupku utvrđenom zakonom, statutom općine i statutom mjesne zajednice.
Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.
Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manje naseljenih mjesta ili za veći dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.
Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice, koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja, gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe.

Član 3.

Područje mjesne zajednice _____ je dio područja općine Gradačac.

Član 4.

Stanovnik mjesne zajednice je svaki građanin koji ima prebivalište na teritoriji te mjesne zajednice.

Član 5.

Naziv mjesne zajednice je Mjesna zajednica _____.
Sjedište mjesne zajednice je u _____
Područje mjesne zajednice obuhvata _____

Član 6.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice sa drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice u ovom statutu.

Član 7.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenim statutom općine i odlukom o osnivanju.

Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna služba općine.

Rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica donosi Općinski načelnik, a postupak registracije i način vođenja registra utvrđuje se odlukom Općinskog vijeća.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica, objavljuju se u službenom glasniku Općine.

Član 8.

Mjesna zajednica ima svoj pečat.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika, prečnika 30 mm, ispisanim tekstom: "Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Tuzlanski kanton, Općina Gradačac, Mjesna zajednica _____ na jezicima i pismima konstitutivnih naroda.

Član 9.

Mjesnu zajednicu predstavlja i zastupa predsjednik Vijeća mjesne zajednice. Ako je predsjednik Vijeća odsutan ili spriječen, mjesnu zajednicu predstavlja i zastupa zamjenik predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Član 10.

Incijativu, odnosno prijedlog za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani i njihove organizacije i udruženja sa područja naseljenog mjesta na kojem imaju prebivalište, odnosno sjedište.

Incijativu mogu pokrenuti Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

Ako građani podnesu prijedlog, odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje deset posto (10%) birača upisanih u centralni birački spisak sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Osim podatka o podnosiocu inicijative ili predlagaču za osnivanje mjesne zajednice, prijedlog sadrži podatke o:

- nazivu i sjedištu mjesne zajednice,*
- području naseljenog mjesta za koje se traži osnivanje mjesne zajednice,*
- obrazložen razlog i opravdanost podnošenja prijedloga odnosno inicijative.*

Uz inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesne zajednice dostavlja se Općinskom vijeću i nacrt statuta mjesne zajednice.

Incijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se na zborovima građana na kojima građani i njihove organizacije i udruženja imaju prebivalište, odnosno sjedište, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni deset posto (10%) birača upisanih u centralni birački spisak naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Incijativa se razmatra na zboru građana u mjesnoj zajednici.

Odluka o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga dostavlja se Općinskom vijeću na odlučivanje.

Član 11.

Općinsko vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o odluci o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga za osnivanje mjesne zajednice.

Ako Općinsko vijeće prihvati inicijativu, odnosno prijedlog, zadužit će nadležnu službu Općine da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Član 12.

Odluka o izdvajanju, spajanju i osnivanju mjesne zajednice sadrži: naziv naselja ili dijela naselja ili više povezanih naselja za koje se osniva, naziv mjesne zajednice, njeno sjedište i ime i prezime ovlaštenog lica za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica.

PRAVA I DUŽNOSTI MJESNE ZAJEDNICE

Član 13.

Građani u mjesnoj zajednici putem organa mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice, utvrđenim zakonom, Statutom općine i Statutom mjesne zajednice, a naročito:

-pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod priprema i donošenja urbanističkih planova na području mjesnih zajednica, pokreću inicijativu, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi,

-pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrednih i društvenih djelatnosti,

-brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć, i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima u oblasti socijalne zaštite,

-staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovo mladim,

-stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu čovjekove okoline,

-drugim poslovima utvrđenim Statutom općine i ovim statutom.

Član 14.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine, koji su u nadležnosti općinskih službi za upravu, a koji su od neposrednog interesa za ostvarivanje prava i obaveza građana.

Na mjesnu zajednicu, u tom slučaju, odlukom Općinskog vijeća prenose se i odgovarajuća sredstva potrebna za finansiranje tih poslova.

Član 15.

Mjesna zajednica ima Statut.

Statutom mjesne zajednice, u skladu sa zakonom i Statutom općine, uređuje se postupak osnivanja mjesne zajednice, njena nadležnost, poslovi koje obavlja (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice, način njihovog izbora i opoziva, njihova nadležnost, organizacija rada organa, način odlučivanja, način finansiranja, djelatnost mjesne zajednice, postupak provođenja mjesnog referenduma i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

Organi mjesne zajednice

Član 16.

U mjesnoj zajednici organizuju se sljedeći organi:

- Vijeće mjesne zajednice,*
- predsjednik Vijeća mjesne zajednice.*

Vijeće mjesne zajednice

Član 17.

Vijeće mjesne zajednice je organ odlučivanja i konsultovanja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti, Vijeće mjesne zajednice je dužno konsultovati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice.

Broj članova vijeća mjesne zajednice utvrđuje se Statutom mjesne zajednice prema broju građana upisanih u centralni birački spisak na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u vijeću mjesne zajednice mora biti zastupljeno sa najmanje jednim članom.

Broj članova vijeća mjesne zajednice ne može biti manji od 5(pet), niti veći od 9(devet).

Član 18.

Vijeće mjesne zajednice u okviru svojih prava i dužnosti;

- donosi Statut mjesne zajednice,*
- donosi Poslovnik o radu u skladu sa ovim statutom,*
- donosi finansijski plan i završni račun,*
- odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice,*
- pokreće inicijativu o raspisivanju referendumu,*
- donosi plan komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,*
- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća,*
- saziva mjesne zborove građana,*
- donosi program rada i podnosi izvještaj o radu zboru građana i Općinskom vijeću,*
- sarađuje sa drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,*
- obrazuje svoja radna tijela,*
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.*

Član 19.

Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

Članovi vijeća mjesne zajednice biraju se tajnim glasanjem na način i po postupku utvrđenim odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni zbor građana može punovažno odlučivati ako je prisutno 10% građana ili najmanje 5% građana toga zbora u ponovnom pozivanju.

Odlukom Općinskog vijeća utvrđuje se naročito:mjesto i vrijeme održavanja izbora,organi za sprovođenje izbora, sredstva potrebna za sprovođenje izbora, način utvrđivanja i proglašavanja rezultata izbora kao i druga pitanja u vezi sa izbornim procesom.

Član 20.

Odluku o raspisivanju izbora za izbor članova Vijeća mjesne zajednice donosi Općinsko vijeće.

Odluka iz prethodnog stava sadrži:

- naziv mjesne zajednice,
- mjesto i vrijeme održavanja izbora,
- organi za sprovođenje izbora,
- sredstva za sprovođenje izbora.
- način utvrđivanja i proglašavanja rezultata izbora, kao i druga pitanja u vezi sa izbornim procesom.

Član 21.

Izbore za članove Vijeća mjesne zajednice provodi Općinska izborna komisija.

Član 22.

Na dan izbora, izborima rukovodi Birački odbor koji se sastoji od 3 člana i 3 zamjenika, koga predlaže raniji saziv Vijeća mjesne zajednice, a imenuje Općinska izborna komisija.

Ukoliko vijeće mjesne zajednice ne dostavi prijedlog za Birački odbor, Općinska izborna komisija će imenovati Birački odbor vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti.

Članovi biračkog odbora mogu biti građani pod uslovom da nisu kandidati za izbor organa MZ.

Zadaci biračkog odbora su:

- neposredno rukovodi glasanjem na biračkom mjestu,
- obezbjeđuje pravilnost i tajnost glasanja,
- utvrđuje rezultate glasanja,
- stara se o održavanju reda za vrijeme glasanja.

Nakon utvrđivanja rezultata glasanja Birački odbor će sačiniti izvještaj i podnijeti ga Općinskoj izbornoj komisiji.

Član 23.

Općinska izborna komisija po prijemu izvještaja od Biračkog odbora sačinjava izvještaj o rezultatima izbora i proglašava rezultate. Izabranim kandidatima izdaje se uvjerenje o izborima.

Nakon sprovedenih izbora Općinska izborna komisija u roku od 15 dana dostavlja konačan izvještaj Općinskom vijeću.

Član 24.

Prijedlog kandidata za člana Vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti građani pojedinačno ili grupno, u skladu sa Statutom mjesne zajednice.

Prilikom predlaganja i izbora članova Vijeća mjesne zajednice, mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva, te da spolovi budu ravnopravno zastupljeni.

Prijedlog se podnosi na zboru građana.

Nakon završenog predlaganja kandidata utvrđuje se kandidatska lista.

Glasanje za kandidatsku listu vrši se javno (dizanjem ruku) za svakog kandidata pojedinačno.

Kandidatska lista mora da ima dvostruko više kandidata za izbor članova Vijeća mjesne zajednice u odnosu na broj utvrđen Statutom mjesne zajednice.

Redoslijed na kandidatskoj listi se utvrđuje prema broju dobivenih glasova, prilikom pojedinačnog javnog glasanja.

Kandidatsku listu ovjerava Općinska izborna komisija.

Član 25.

Izbor članova Vijeća mjesne zajednice vrši se tajnim glasanjem.

Za članove vijeća izabrana su ona lica sa kandidatske liste koja su dobila

najveći broj glasova.

U koliko dva ili više kandidata dobije isti broj glasova za člana vijeća, izbor će se izvršiti tajnim glasanjem članova Vijeća mjesne zajednice.

Član 26.

Vijeće mjesne zajednice za predsjednika Vijeća mjesne zajednice proglašava kandidata sa najvećim brojem glasova ili iz reda svojih članova bira predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Član 27.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice traje 4 godine.

Članu Vijeća mjesne zajednice prestaje mandat prije isteka roka zbog:

-promjene mjesta prebivališta,

-podnešene ostavke,

-smrti,

-opozivom,

-ukoliko uzastopno neopravdano 3(tri) puta ne prisustvuje sjednici vijeća.

Na upražnjeno mjesto člana vijeća bira se sljedeći kandidat sa kandidatske liste koji je dobio najveći broj glasova.

Član 28.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.

Član 29.

Vijeće mjesne zajednice radi i odlučuje na sjednicama.

Vijeće mjesne zajednice zasjeda po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednice vijeća saziva predsjednik, a ako je on odsutan ili spriječen, njegov zamjenik.

Obavijest o sazivanju vijeća sa dnevnim redom, vremenom i mjestom održavanja, dostavlja se svim članovima vijeća najmanje 3(tri) dana prije održavanja vijeća.

Član 30.

Vijeće mjesne zajednice može punovažno odlučivati, ako sjednici prisustvuje više od polovine od ukupnog broja članova.

Vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja izabраниh članova vijeća mjesne zajednice.

Član 31.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice:

-predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Vijeće mjesne zajednice,

-saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,

-provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća i podnosi izvještaje o provođenju odluka vijeća,

-sarađuje sa organima i službama općine,

-sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite u skladu sa aktivnostima organa i službi općine,

-informiše građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,

-obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i Vijeću mjesne zajednice.

Sredstva za rad mjesne zajednice

Član 32.

Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama, obezbjeđuju se u budžetu općine.

Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- sredstava samodoprinosa,*
- sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvari,*
- sredstava od imovine i imovinskih prava,*
- sredstava od pomoći, poklona pravnih i fizičkih lica*
- i drugih sredstava.*

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u budžetu općine za rad i funkcionisanje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice, te način i uslove korištenja tih sredstava.

Član 33.

Općina obezbjeđuje prostorije za rad mjesnih zajednica.

Oblici neposrednog odlučivanja građana

Član 34.

Oblici neposrednog sudjelovanja u odlučivanju i izjašnjavanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine su:

- referendum,*
- zbor građana,*
- građanska inicijativa,*
- podnošenje podnesaka i pritužbi,*
- drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju i izjašnjavanju.*

Referendum

Član 35.

Općinsko vijeće pod uvjetima propisanim zakonom i ovim statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga općine, koje je od posebnog i neposrednog interesa za razvoj općine ili za građane općine, o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i koji su upisani u centralni birački spisak (koji su izašli na referendum).

Prijedlog po kojem su se građani izjašnjavali referendumom smatra se prihvaćenim, ako se za njega izjasnilo više od polovine građana upisanih u centralni birački spisak.

Odluka donesena na referendumu je obavezujuća.

Član 36.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća,*
- Općinski načelnik,*
- jedna trećina mjesnih zajednica (na osnovu odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice).*

Član 37.

Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana njegovog prijema.

U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se izjasne na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu izjašnjavaju sa «ZA» ili «PROTIV».

Referendum provodi komisija koju imenuje Općinsko vijeće.

Sastav komisije, djelokrug poslova kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma u skladu sa zakonom.

Član 38.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen, ne može se ponovo iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

Član 39.

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u službenom glasniku općine Gradačac.

Zbor građana

Član 40.

Zbor građana saziva se radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine, raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja kao što su:

-izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda, drugih komunalnih potreba i infrastrukture,

-uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta i drugih objekata i

-zaštite okoliša i sl.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i drugim pitanjima iz djelokruga općine kod provođenja javne rasprave.

Član 41.

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

Član 42.

Zbor građana saziva predsjednik Vijeća mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće kada to ocijene važnim.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok ili više manjih naselja).

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informisanja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

Član 43.

Organi mjesne zajednice dužni su organizirati i osigurati održavanje zbora građana.

*O održavanju zbora građana brine se predsjednik Vijeća mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik.
Zbor građana vodi predsjednik Vijeća mjesne zajednice ili njegov zamjenik.*

Član 44.

*Odluka donesena na zboru građana obavezujuća je za Vijeće mjesne zajednice, ali ne obavezuje Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.
Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati u toku rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.
Organi mjesne zajednice dužni su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u vezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.*

Građanska inicijativa

Član 45.

Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina obezbjeđenja tih sredstava.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenog matičnog broja podržalo najmanje 10% birača upisanih u centralni birački spisak, i donijeti po toj inicijativi odluku na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana dostavljanja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskog vijeća, uz uputu o nadležnom organu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom organu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uslove iz stava 2. i 3. ovog člana, tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni birački spisak koji se vodi za područje općine.

Član 46.

Odluka o prihvatanju, odbijanju ili odbacivanju građanske inicijative dostavlja se podnosiocima odmah po njenom donošenju.

PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE GRAĐANA

Član 47.

Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve.

Organi općine iz stava 1. dužni su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području općine.

Predstavke građana ne obvezuju organ kojem se podnose.

Član 48.

Građani i pravna lica imaju pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

Organi iz prethodnog stava dužni su omogućiti građanima i pravnim licima podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad, te na odnos zaposlenih u tim, organima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prigovor i pritužba moraju biti potpisane i na njima navedena imena i prezimena, te adrese građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

Na podnesene prigovore i pritužbe organi iz stava 1. ovog člana dužni su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

Organi iz stava 1. su dužni u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki, prigovora, pritužbi, te omogućiti usmeno davanje istih.

Saradnja mjesne zajednice sa općinom

Član 49.

Mjesna zajednica u izvršavanju svojih zadataka saraduje sa Općinom i njenim jedinstvenim općinskim organom uprave i posebnim službama.

Saradnja iz predhodnog stava ogleda se naročito u:

- predlaganju programa i planova razvoja i njihovom usklađivanju,*
- rješavanju i obezbjeđivanju uslova za rad mjesne zajednice i ostvarivanju planova i programa razvoja*
- učestvovanje u sprovođenju zajedničkih mjera i akcija,*
- donošenje akata kojima se reguliše pitanje od značaja za položaj i rad mjesne zajednice i građana u njoj.*

Član 50.

Mjesna zajednica pokreće inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja od interesa za rad i život građana .

Mjesna zajednica može od službe općine zatražiti informaciju i druga obavještenja od interesa za mjesnu zajednicu.

Saradnja mjesne zajednice sa političkim i društvenim organizacijama i udruženjima građana

Član 51.

U okviru mjesne zajednice stvaraju se uslovi da se omogući djelatnost i angažiranje građana u obavljanju poslova od lokalnog značaja s ciljem razvijanja ličnih sposobnosti, ispoljavanja slobodnih aktivnosti i povezivanja svojih interesa.

Ovi društveni oblici, objedinjeni u mjesnoj zajednici usmjeravaju se u pravcu emancipacije čovjeka u njegovom kulturnom, obrazovnom, političkom i drugom obliku čime se izgrađuje humani i demokratski odnos građana.

Član 52.

Mjesna zajednica je dužna pod jednakim uvjetima obezbijediti tehničku pomoć za sve stranke u smislu obezbjeđenja prostorija radi održavanja satanaka političkih stranaka i udruženja građana sa mjesnog i općinskog područja u skladu sa redoslijedom prijavljivanja.

JAVNOST RADA I INFORMISANJE

Javnost rada

Član 53.

Rad mjesne zajednice je javan.

Javnost rada organa mjesne zajednice obezbjeđuje se:

- javnim održavanjem sjednice savjeta i drugih organa mjesne zajednice, izuzev u slučajevima kada opći interes zahtjeva da javnost bude isključena,*
- iznošenjem na javnu diskusiju značajnih odluka i drugih materijala koji se prije usvajanja moraju iznijeti na javnu raspravu predviđenu ovim Statutom,*
- informisanje putem sredstava javnog informisanja,*
- objavljivanje donešenih odluka i drugih akata putem isticanja na vidnom mjestu ili na drugi način,*
- davanjem javnog odgovora na pitanja koja postavljaju građani na zborovima ili nadležni općinski organi.*

Član 54.

Vijeće mjesne zajednice posebnom odlukom u skladu sa Zakonom i Statutom Općine određuje koji poslovi i podaci iz rada mjesne zajednice i nadležnosti njenih organa predstavljaju tajnu ili se ne mogu objaviti, odnosno način njihovog čuvanja.

Ostvarivanje načela javnosti ne može biti u suprotnošću sa interesima bezbjednosti odbrane zemlje, kao i sa drugim državnim interesima utvrđenim Zakonom.

Informisanje

Član 55.

Građani u mjesnoj zajednici se redovno informišu o radu Vijeća mjesne zajednice i drugih organa.

Član 56.

Infomisanje u mjesnoj zajednici treba biti organizovano i djelovati tako da stvara preduslove za:

- odlučivanje građana,*
- usmjeravanje planova razvoja mjesne zajednice,*
- javnosti rada i odgovornost svih organa mjesne zajednice, nosilaca funkcija u mjesnoj zajednici,*
- redovno praćenje izvršenja donesenih akata organa mjesne zajednice.*

Član 57.

Informisanje građana vrši se putem oglasnih ploča, Zbora građana i drugih sastanaka i na ostale prikladne načine.

Za informisanje građana, u skladu sa ovim Statutom odgovorno je vijeće mjesne zajednice.

IMOVINA MJESNE ZAJEDNICE

Član 58.

Sve pokretne i nepokretne stvari, prava i potraživanja i novčana sredstva koja skladu sa zakonom pripadaju Mjesnoj zajednici, čine imovinu Mjesne zajednice. Imovinom u vlasništvu Mjesne zajednice mora se upravljati pažljivo i po načelima dobrog domaćina, o čemu se stara predsjednik Vijeća Mjesne zajednice.

Sticanje, otuđivanje ili davanje u zakup imovine u vlasništvu Mjesne zajedice, vrši se u skladu sa aktima koje donosi Vijeće Mjesne zajednice, koji ne smiju biti u suprotnosti sa zakonom.

Član 59.

Stručno administrativne-tehničke i druge poslove u sjedištu mjesne zajednice obavlja lice koje imenuje Vijeće mjesne zajednice iz svog sastava.

POSTUPAK ZA DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA STATUTA MJESNE ZAJEDNICE

Član 60.

O izmjenama i dopunama Statuta mjesne zajednice odlučuje Vijeće mjesne zajednice, na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 61.

Inicijativu za promjenu Statuta mogu dati najmanje 30 građana ili Vijeće mjesne zajednice.

Inicijativa iz prethodnog stava dostavlja se Zboru građana koji odlučuje o opravdanosti i cjelishodnosti promjene Statuta.

Član 62.

Izmjene i dopune Statuta mjesnih zajednica donose se na način utvrđen za donošenje Statuta mjesne zajednice.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 63.

Ostala pitanja organizacije i rada mjesne zajednice koja nisu regulisana ovim Statutom uređuju se Odlukama Zborova građana mjesne zajednice i odlukom Vijeća mjesne zajednice u skladu sa zakonom, Statutom Općine i Statutom mjesne zajednice.

Član 64.

Normativni akti mjesne zajednice moraju se usaglasiti sa odredbama ovog Statuta u roku od 3(tri) mjeseca od dana njegovog donošenja.

Član 65.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut mjesne zajednice broj _____ od _____.

Član 66.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

Broj: _____
Gradačac, _____ 2014. godine

**PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNE ZAJEDNICE**

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Statuta mjesne zajednice sadržan je u odredbama člana 28. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i

Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06), člana 60. i člana 71. stav 1. alineja 1. Statuta Općine Gradačac („Službeni glasnik općine Gradačac broj 4/08).

U Statutu Općine Gradačac u poglavlju VIII – Mjesna samouprava od člana 54-75 utvrđen je način osnivanja mjesne zajednice, organi mjesne zajednice, izbor i nadležnosti vijeća mjesne zajednice, predsjednik vijeća mjesne zajednice, sredstva za rad mjesne zajednice i druga pitanja.

Mjesna samouprava je Statutom Općine usklađena sa odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH.