



N a c r t

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 34/06), člana 52., a u vezi sa članom 25. stav 1. Zakona o vodama («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 11/08), člana 6. stav 2. a u vezi sa članom 3. stav 1. tačka 1. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj 11/05, 7/07, 8/12 i 14/13) i člana 24. stav 1. tačka 2. Statuta općine Gradačac („Službeni glasnik Općine Gradačac broj: 4/08, 5/12 i 1/17), Općinsko vijeće Gradačac, na 4. sjednici održanoj dana 30.03.2017. godine d o n o s i

**O D L U K U**  
**O VODSNABDIJEVANJU**

**DIO PRVI – OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

**(Predmet odluke)**

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- uslovi i način vodosnabdijevanja korisnika pitkom vodom;
- načini obezbjeđivanja kontinuiteta u vršenju komunalne usluge snabdijevanja pitkom vodom (u daljem tekstu: usluga vodosnabdijevanja);
- održavanje i razvoj sistema vodosnabdijevanja;
- uslovi i način korištenja sistema vodosnabdijevanja;
- prava i obaveze davaoca i korisnika usluge vodosnabdijevanja;
- način naplate cijene za vodosnabdijevanje, kao i prava korisnika u slučaju nevršenja ili neurednog vršenja vodosnabdijevanja;
- nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke;
- kaznene odredbe za prekršioce odredaba ove Odluke i
- druga pitanja od značaja za uspješno obavljanje usluge vodosnabdijevanja na području općine Gradačac.

**Član 2.**

**(Značenje izraza upotrijebljenih u Odluci)**

U ovoj Odluci korišteni su izrazi koji imaju značenja kako slijedi:

1. *Vode* su opće dobro i kao takve su pod posebnom zaštitom Općine Gradačac;
2. *Voda za piće* označava vodu namijenjenu za ljudsku upotrebu odgovarajućeg bakteriološkog i hemijskog sastava, te koja je zdravstveno ispravna;
3. *Vodosnabdijevanje* tj. snabdijevanje pitkom vodom je komunalna djelatnost koja obuhvata poslove zahvatanja, prečišćavanja, kontrole kvaliteta i distribucije vode za piće vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta korisnika, uključujući i mjerni instrument, odnosno zajednički mjerni instrument kod objekata kolektivnog stanovanja, kao i održavanje hidranata;
4. *Javno vodosnabdijevanje* označava sve pobrojane poslove u prethodnoj alineji, uz uslov da je ukupna zahvaćena količina vode veća od 10 m<sup>3</sup> na dan;

5. *Korisnici usluge vodosnabdijevanja* (u daljem tekstu: korisnici usluge) su fizička i pravna lica koja su priključena na vodovodnu mrežu na osnovu prethodno pribavljanog odobrenja i koja imaju zaključen ugovor o korištenju usluge vodosnabdijevanja sa davaocem usluge;
6. *Davaoci usluge vodosnabdijevanja* (u daljem tekstu: davaoci usluge) su pravna lica koja su registrovana za obavljanje komunalne djelatnosti vodosnabdijevanja i kojima su vlasnici objekata za vodosnabdijevanje povjerali upravljanje i korištenje tih objekata u svrhu obavljanja usluge vodosnabdijevanja.

### Član 3.

#### **(Načela obavljanja djelatnosti vodosnabdijevanja)**

Načela obavljanja djelatnosti vodosnabdijevanja zasnivaju se na:

- *Općoj upotrebi voda* pri čemu je svakome dozvoljeno koristiti vodu običnim načinom koji ne zahtijeva posebne naprave i ne isključuje druge od jednakog korištenja vode;
- *Jednakopravan položaj* svih stanovnika općine Gradačac kada je u pitanju snabdijevanje vodom za piće, kako u pogledu količine, tako i kvaliteta vode za piće;
- *trajnom i kvalitetnom* obavljanju djelatnosti vodosnabdijevanja
- osiguranju obavljanja djelatnosti vodosnabdijevanja na načelima *održivog razvoja*;
- *ekonomskoj procjeni vode* i provođenju načela naknade troškova korištenja voda;
- *nekomercionalnosti* u smislu da voda u osnovi nije komercijalan proizvod, već naslijeđe koje se mora čuvati, štiti i u skladu sa tim postupati;
- preduzimanju mjera za *očuvanje i zaštitu okoliša*;
- *dugoročnoj zaštiti kvaliteta i racionalnoj upotrebi* raspoloživih količina vode kako bi se voda čuvala od rasipanja i štetnih promjena njenog kvaliteta;
- *učješću javnost i*
- *transparentnosti rada.*

## DIO DRUGI – KOMUNALNI I VODNI OBJEKTI ZA VODOSNABDIJEVANJE

### Član 4.

#### **(Komunalni objekti)**

Pod komunalnim objektima na području općine podrazumijevaju se građevinski objekti sa uređajima, instalacijom i opremom, sama postrojenja, uređaji i instalacije i drugi objekti koji služe za pružanje usluge vodosnabdijevanja korisnicima te usluge, kao i uređeno građevinsko zemljište i druga dobra koja općina posebnim aktom utvrdi kao dobra u općoj upotrebi, a koja služe pružanju navedene usluge.

### Član 5.

#### **(Vodni objekti za iskorištavanje voda)**

Vodni objekti za iskorištavanje voda su objekti namijenjeni za vodosnabdijevanje (izuzev za opću upotrebu voda) – brane i akumulacije, vodozahvati, bunari, kaptaže s odgovarajućom opremom, postrojenja za prečišćavanje vode za piće, rezervoari i cjevovodi i drugi pripadajući objekti (u daljem tekstu: objekti za vodosnabdijevanje).

Vodni objekti iz prethodnog stava ovog člana za vodosnabdijevanje potrošača općine Gradačac u vlasništvu su Općine Gradačac.

Ukoliko su vodne objekte za svoje potrebe izgradila pravna ili fizička lica, u njihovom su vlasništvu i ona brinu o upravljanju tim objektima.

### Član 6.

(1) Na području općine Gradačac postoje objekti za vodosnabdijevanje potrošača u općinskom centru i izvan općinskog centra.

(2) Objekti za vodosnabdijevanje potrošača u općinskom centru (dalje: općinski vodovod) su općinski vodovod i javne česme, a pod objektima za vodosnabdijevanje naselja izvan općinskog centra (u daljem tekstu: mjesni vodovodi) podrazumijevaju se mjesni vodovodi, javni bunari i javne česme.

#### Član 7.

##### **(Općinski vodovod)**

Općinski vodovod je objekat za vodosnabdijevanje koji služi za snabdijevanje potrošača vodom za piće u centru općine, a na području općine Gradačac to je vodovod koji se snabdijeva vodom iz izvorišta "Okanovići".

#### Član 8.

Općinski vodovod je u vlasništvu Općine.

#### Član 9.

##### **(Mjesni vodovod)**

(1) Mjesni vodovod je vodni objekat za snabdijevanje vodom za pićenaselja izvan općinskog centra.

(2) Pod mjesnim vodovodom iz stava 1. ovog člana smatra se i objekat za snabdijevanje vodom za piće vikend naselja.

#### Član 10.

##### **(Javni bunari)**

(1) Javni bunar je vodni objekat za snabdijevanje vodom za piće sa odgovarajućom zaštitnom zonom i odgovarajućim uređajima, koji služi za snabdijevanje vodom za piće najmanje dva (2) domaćinstva.

#### Član 11.

##### **(Javne česme)**

(1) Javna česma je vodni objekat za snabdijevanje vodom za piće sa odgovarajućom zaštitnom zonom i odgovarajućim uređajima koji služi za snabdijevanje vodom za piće stanovnika i prolaznika.

#### Član 12.

Mjesni vodovodi i javni bunari imenom će biti pobrojani u Evidenciji o mjesnim vodovodima i javnim bunarima iz člana 14. ove Odluke.

### DIO TREĆI – UPRAVLJANJE OBJEKTIMA ZA VODOSNABDIJEVANJE

#### Član 13.

##### **(Ostvarivanje upravljanja objektima za vodosnabdijevanje)**

Upravljanje objektima za vodosnabdijevanje ostvaruje se primjenom zakonskih i odredbi ove Odluke, provođenjem aktivnosti i poduzimanjem mjera, a u svrhu očuvanja izgrađenih objekata u funkcionalnom stanju kako bi se mogli koristiti u skladu sa njihovom prirodom i namjenom, te da se čuvaju od slučajnog ili namjernog oštećenja ili uništenja, znavljaju, rekonstruišu i grade u skladu sa potrebama, planovima i mogućnostima općine i drugih pravnih lica i građana.

#### Član 14.

##### **(Evidencija o mjesnim vodovodima i javnim bunarima)**

(1) Općinska služba nadležna za komunalne poslove dužna je da ustroji u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke evidenciju o mjesnim vodovodima i javnim bunarima, kao i da tu evidenciju trajno vodi, te da blagovremeno registruje sve promjene vezane za mjesne vodovode i javne bunare.

(2) Evidencija iz prethodnog stava ovog člana naročito sadrži podatke o:

- nazivu mjesnog vodovoda ili javnog bunara
- mjesnoj zajednici;
- broju i datumu izdavanja prethodne vodne saglasnosti;
- broju i datumu izdavanja urbanističke saglasnosti;
- broju i datumu izdavanja vodne saglasnosti;
- broju i datumu izdavanja odobrenja za građenje;
- broju i datumu izdavanja vodne dozvole;
- broju i datumu izdavanja upotrebne dozvole;
- broju i datumu izdavanja sanitarne saglasnosti;
- broju domaćinstava koja koriste mjesni vodovod odnosno javni bunar;
- broju naknadno priključenih domaćinstava na mjesni vodovod.

#### Član 15.

##### **(Povjeravanje na upravljanje)**

(1) Na osnovu odluke Općinskog vijeća Općinski vodovod koristi i njime upravlja preduzeće registrovano za obavljanje komunalne djelatnosti snabdijevanja pitkom vodom, a to je Javno preduzeće "Komunalac" d.d. Gradačac.

(2) Mjesne vodovode Općinsko vijeće svojom odlukom povjerava na upravljanje i korištenje pravnom licu u skladu sa odredbama članova 8., 9. i 10 Zakona o komunalnim djelatnostima.

(3) Izuzetno, mjesne vodovode koji služe za snabdijevanje vodom za piće manje od 500 stanovnika, Općinsko vijeće svojom odlukom može povjeriti na upravljanje i korištenje mjesnoj zajednici.

(4) Davalac usluge vodosnabdijevanja kojem je povjereno upravljanje vodovodima obavezan je da provodi godišnji upitnik o zadovoljstvu korisnika sa kvalitetom pružene usluge vodosnabdijevanja, na način koji će omogućiti praćenje zadovoljstva korisnika pruženom kvalitetom usluga. O sprovedenim anketama davalac usluge je obavezan obavijestiti nadležno općinsku službu do kraja januara tekuće godine za prethodnu godinu. Rezultate ankete je davalac usluge obavezan i javno prezentirati putem web stranice ili na drugi pogodan način.

(5) Davalac usluge vodosnabdijevanja dužan je da blagovremeno organizuje javne kampanje da bi se podigla svijest javnosti o svim aspektima pružanja usluge vodosnabdijevanja, uključujući i politiku treiranja cijena.

(6) JP „Komunalac“ d.d. Gradačac obavezno je uspostavi službu za korisnike na način da zahtjevi i žalbe od korisnika usluge mogu biti zaprimljeni 24 sata / dana sedmično.

#### Član 16.

##### **(Dodjeljivanje koncesije)**

Dodjeljivanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti snabdijevanja pitkom vodom vršit će se u skladu sa Zakonom o koncesijama.

## DIO ČETVRTI – USLOVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI DAVAOCI USLUGA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI VODOSNABDIJEVANJA

#### Član 17.

(1) Da bi se privrednom društvu ili pravnom licu mogli povjeriti na korištenje i upravljanje vodoprivredni objekti za snabdijevanje pitkom vodom, to privredno društvo ili pravno lice mora ispunjavati slijedeće uslove:

- a) da je registrovano za obavljanje djelatnosti vodosnabdijevanja;
- b) da posjeduje odgovarajuću opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti vodosnabdijevanja;
- c) da raspolaže odgovarajućim stručnim kadrovima koji mogu obezbijediti stalno i kvalitetno obavljanje djelatnosti vodosnabdijevanja;

- d) da obezbijedi vršenje djelatnosti vodosnabdijevanja u skladu sa odredbama zakona i podzakonskih akata koji reguliraju oblast vodosnabdijevanja, te u skladu sa odredbama ove Odluke;
- e) da cijene usluge vodosnabdijevanja obrazuje prema važećim propisima i odredbama ove Odluke;
- f) da utvrdi normative rada i utroška materijalnih sredstava i omogući kontrolu istih od strane nadležnih organa;
- g) da uspostavi tarifni sistem koji će biti osnova za naplatu usluga;
- h) da kontinuirano radi na podizanju nivoa usluge vodosnabdijevanja;
- i) da koristi tehnike rukovođenja koje vode do značajnih smanjenja operativnih troškova i gubitaka vode u sistemu vodosnabdijevanja;
- j) da obezbijedi sva prava radnika po osnovu radnog odnosa u skladu sa zakonskim propisima i kolektivnim ugovorom.

(2) Privredno društvo je obavezno da održava optimalan broj osoblja i uzdržava se od zapošljavanja viška radnika.

(3) Privredno društvo je obavezno da nadležnoj općinskoj službi podnosi izvještaje o radu i poslovanju, kao i izvještaje o pružanju usluge vodosnabdijevanja, najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće

## DIO PETI – IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA VODOSNABDIJEVANJE

### POGLAVLJE I. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA

#### Član 18.

#### **(Odluka o izgradnji, korištenju, zaštiti, održavanju i upravljanju mjesnim vodovodima, javnim bunarima i javnim česmama)**

(1) Snabdijevanje vodom za piće u naseljima izvan općinskog centra, vrši se u skladu sa odlukom Općinskog vijeća o izgradnji, korištenju, zaštiti, održavanju I upravljanju mjesnim vodovodima, javnim bunarima I javnim česmama.

(2) Odluka sadrži odredbe o načinu I uslovima snabdijevanja vodom za piće, načine I uslove izgradnje, zaštite voda, korištenja, dodatnog priključenja, održavanja I upravljanja mjesnim vodovodima, javnim bunarima I javnim česmama na području općine.

(3) Investitor za izgradnju mjesnog vodovoda može biti općina ili mjesna zajednica.

#### Član 19.

(1) Izgradnja i rekonstrukcija objekata za vodosnabdijevanje, vrši se na osnovu izdatog odobrenja za građenje, po propisima o prostornom uređenju odnosno građenju, kao i pod uslovima koji su određeni u izdatoj vodnoj saglasnosti.

(2) Po izvršenoj izgradnji ili rekonstrukciji mjesnog vodovoda i javnog bunara, a prije izdavanje odobrenja za upotrebu po propisima o prostornom uređenju odnosno građenju, pribavlja se vodna dozvola.

(3) Uz zahtjev za izdavanje vodne dozvole podnosi se i odluka iz člana 18. ove odluke.

### POGLAVLJE II. ODRŽAVANJE

#### Član 20.

#### **(Zajedničke odredbe o održavanju vodnih objekata)**

(1) Vlasnik, odnosno korisnik vodnog objekta dužan je vodni objekt održavati i koristiti u skladu sa općim aktom o održavanju, korištenju i osmatranju vodnog objekta i postupanju u slučaju kvara ili havarije na objektu.

(2) Vlasnik, odnosno korisnik vodnog objekta dužan je brinuti o čuvanju vodnih objekata i uređaja na njima od slučajnog ili namjernog uništenja ili oštećenja.

#### Član 21.

##### **(Održavanje općinskog vodovoda)**

(1) Za funkcionalnost i ispravnost objekata općinskog vodovoda brine se d.d. "Komunalac" Gradačac.

(2) *Iz cijene vode iz općinskog vodovoda obezbjeđuju se troškovi tekućeg i investicionog održavanja objekata općinskog vodovoda, izdvajanje sredstava za amortizaciju i otplatu anuiteta za kredite korištene za izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju općinskog vodovoda, troškove propisanih pregleda zdravstvene ispravnosti vode za piće i dr. u skladu sa pozitivnim propisima i u skladu sa odlukom Općinskog vijeća o davanju saglasnosti na cijene komunalnih usluga koje pruža d.d. "Komunalac" Gradačac.*

#### Član 22.

##### **(Održavanje mjesnog vodovoda, javnog bunara i javnih česmi)**

(1) Vlasnici odnosno korisnici mjesnog vodovoda i javnog bunara dužni su iste održavati u funkcionalnom stanju i koristiti ih u skladu sa njihovom prirodom i namjenom. Također su dužni da obezbijede finansijska sredstva i organizacione uslove za održavanje i korištenje mjesnog vodovoda i javnog bunara, troškove minimalnog broja propisanih pregleda zdravstvene ispravnosti vode za piće, te da izvršavaju druge obaveze propisane zakonom i ovom Odlukom.

(2) O održavanju javnih česmi brine se Općina putem mjesnih zajednica.

#### Član 23.

##### **(Prestanak upotrebe objekta za vodosnabdijevanje)**

U slučaju prestanka upotrebe objekta za vodosnabdijevanje, vlasnik, odnosno korisnik, odnosno pravno lice koje je objekt povjeren na korištenje i upravljanje, dužan je postupiti u skladu sa vodnim aktom, odnosno taj objekt održavati u stanju koje neće prouzrokovati štetu režimu voda ili trećim licima.

#### Član 24.

##### **(Održavanje kućnih instalacija)**

(1) Svaki korisnik usluge dužan je da kućne vodovodne instalacije drži u ispravnom stanju kako bi se spriječilo rasipanje vode i nastupanje drugih šteta. U suprotnom slučaju sve nastale štete padaju na teret korisnika.

(2) Pod kućnim vodovodnim instalacijam podrazumijevaju se sve naprave i uređaji kod korisnika usluge vodosnabdijevanja iza glavnog vodomjera koje služe za snabdijevanje vodom za piće iz vodovoda.

## DIO ŠESTI – EKSPLOATACIJA VODOVODA

#### Član 25.

Osnovna uloga vodovoda je neprekidno snabdijevanje korisnika pitkom vodom čiji kvalitet prema Pravilniku o higijenskoj ispravnosti vode za piće ("Službeni list SFRJ" broj 33/87, 2/92) mora odgovarati propisanim normativima u pogledu fizičko – hemijskih i hemijskih osobina i supstanci, mikrobioloških, bioloških, bakterioloških i radioaktivnih osobina.

Stalni i sistemski pregled vode i preduzimanje mjera za osiguranje zdravstvene ispravnosti vode za piće i tehničke ispravnosti uređaja dužno je osigurati pravno lice koje obavlja djelatnost

vodosnabdijevanja, odnosno mjesna zajednica ukoliko je istoj povjeren na upravljanje i korištenje mjesni vodovod, odnosno javni bunar ili javna česma.

Kaptaža i rezervoari koji su sastavni dio vodovoda, a koji služe za prihvatanje i akumuliranje vode za piće, moraju imati propisne izolacije i ostale potrebne uređaje.

Kapacitet rezervoara mjesnog vodovoda treba da obezbijedi dovoljnu količinu vode za dnevnu potrošnju korisnika i rezervu za gašenje požara.

Mjesni vodovod mora imati ugrađen i propisno baždaren uređaj za mjerenje količine iskorištene vode na odvodu iz rezervoara, a ako ima više odvoda iz rezervoara, onda na svakom odvodu.

Ako je kapacitet izvorišta veći od stvarnih potreba korisnika mjesnog vodovoda, na rezervoaru tog mjesnog vodovoda ugrađuje se česma sa betonskim koritom za javnu upotrebu (javna česma).

Član

(Obaveza vođenja evidencije)

Pravna i fizička lica koja zahvataju i crpe vodu dužna su voditi evidenciju o količinama zahvaćene vode i o tome dostavljati podatke nadležnoj agenciji za vodno područje.

## DIO SEDMI – ZAŠTITA IZVORIŠTA I VODOVODA

### POGLAVLJE I. ZAŠTITA IZVORIŠTA

Član 26.

Područja na kojima se nalaze izvorišta voda koja po količini i kvalitetu mogu koristiti ili se koriste za vodosnabdijevanje, moraju biti zaštićena od zagađivanja i od drugih uticaja koji mogu nepovoljno uticati na zdravstvenu ispravnost vode ili na izdašnost izvorišta.

Član 27.

#### **(Uspostavljanje i održavanje zona sanitarne zaštite)**

Zaštita izvorišta vrši se uspostavljanjem i održavanjem zona sanitarne zaštite (u daljem tekstu: zaštitne zone), čije se veličine, granice, sanitarni režimi, mjere zaštite i drugi uvjeti utvrđuju u skladu sa istražnim radovima i stručnim elaboratom, urađenim od strane organizacije registrovane za tu vrstu radova.

Član 28.

#### **(Odluka o zaštitnim zonama i zaštitnim mjerama)**

(1) Zone sanitarne zaštite i zaštitne mjere za izvorišta voda koje se koriste ili se planiraju koristiti za piće (vodovodi, javni bunari, javne česme), čija se izvorišta i zaštitne zone prostiru na području općine Gradačac, utvrđuje Općinsko vijeće Odlukom o zonama sanitarne zaštite i zaštitnim mjerama, na prijedlog davaoca usluge.

(2) Odluka iz prethodnog stava naročito sadrži:

1. granice zaštitne zone;
2. sanitarne i druge uvjete u pojedinim zonama i druge mjere zaštite;
3. zabrane i ograničenja;
4. izvore i način finansiranja za provođenje zaštitnih mjera;
5. nazive organa i pravna lica koja će provoditi odluku;
6. kazne za povredu odredaba odluke.

(3) Općinsko vijeće će jedan primjerak odluke iz stava 1. ovog člana dostaviti Ministarstvu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Tuzlanskog kantona.

Član 29.

### **(Utvrdivanje zaštitnih zona)**

(1) Zaštitne zone i zaštitne mjere utvrđuje općinska služba nadležna za komunalne poslove.

(2) Zaštitne zone grupnih i mjesnih vodovoda utvrđuju se kako slijedi:

- uža zaštitna zona;
- prva zaštitna zona;
- po potrebi i druga zaštitna zona.

### **Član 30.**

#### **(Uža zaštitna zona)**

(1) Na zemljištu uže zaštitne zone mogu, uz primjenu propisanih zaštitnih mjera, postojati objekti i uređaji neophodni za rad grupnog i mjesnog vodovoda i javnih bunara i česmi, kao i unutrašnji putevi za pristup tim objektima.

(2) Područje uže zaštitne zone mora biti ograđeno kako bi se spriječio ulaz u tu zonu neovlaštenim licima.

(3) Zemljište uže zaštitne zone mora biti zasijano travom i raslinjem vezanog i plitkog korijena. U ovoj zoni je zabranjena upotreba vještačkog i prirodnog đubriva i hemijskih sredstava za zaštitu bilja.

### **Član 31.**

#### **(Prva zaštitna zona)**

(1) Na području prve zaštitne zone zabranjeno je:

1. građenje objekata i izvođenje svih drugih radova, kao i korištenje zemljišta na način kojim se ugrožavaju njegove prirodne vrijednosti i režim površinskih i podzemnih voda;
2. držanje stoke, pernate živine i kunića, kao i ispaša stoke;
3. ispuštanje i prosipanje ulja, kiselina i drugih opasnih i štetnih materija;
4. izgradnja kanala ili polaganje kanalizacionih vodova za odvođenje otpadnih voda, izuzev vodonepropusnih kanalizacionih radova;
5. pranje motornih ili drugih vozila;
6. deponovanje i istresanje otpadnih materija;
7. kupanje u vodotoku i kampovanje;
8. transport opasnih tečnosti i drugih tvari;
9. građenje skladišta za smještaj nafte i njenih derivata i drugih materijala koji bi mogli uticati na režim vode.

(2) Na području prve zaštitne zone može se saditi ukrasno i šumsko drveće, vršiti uzgoj plantažnih voćaka i nasada za pčelarstvo i obrađivati poljoprivredno zemljište, ali bez upotrebe prirodnog i vještačkog đubriva i hemijskih sredstava za zaštitu bilja.

### **Član 32.**

#### **(Druga zaštitna zona)**

(1) Na području druge zaštitne zone zabranjeno je izgrađivati objekte i izvoditi radove, kao i vršiti radnje predviđene u članu 31. ove Odluke.

(2) Na području druge zaštitne zone dozvoljeno je kampovanje, kupanje u vodotocima i obrada poljoprivrednog zemljišta uz upotrebu dozvoljene (minimalne) koncentracije vještačkih đubriva.

## **POGLAVLJE II. ZAŠTITA VODOVODA**

### **Član 33.**

(1) U cilju zaštite vodovoda i sprječavanja nekontrolisanog trošenja vode zabranjeno je:

- na vodovod neovlašteno priključiti kućni vodovod, hidrantsku mrežu, javne česme, fontane i dr.
- iz javnog hidranta uzimati vodu za piće, pranje, zalijevanje i dr.;



- vršiti izgradnju nadzemnih i podzemnih objekata koji bi na bilo koji način mogli ugroziti vodovod;
- na površini ispod koje su položene instalacije javnog vodovoda držati otpadni materijal, naročito organskog porijekla, ispuštati otpadne vode, zakopavati leševe uginulih životinja i dr.;
- rukovati zajedničkom vodovodnom armaturom i uređajima;
- mijenjati mjerne uređaje, vršiti popravke i rekonstrukcije na vodovodu bez ovlaštenja;
- ne poštivati propise o ograničenoj potrošnji i štednji za vrijeme dok traje propisana mjera,
- na bilo koji način ugroziti kvalitet vode ili pouzdanost snabdijevanja vodom.

(2) Izuzetno od. stava 1. alineje 1. ovog člana dozvoljeno je na izvorištu mjesnog vodovoda izgraditi česmu sa betonskim koritom za javnu upotrebu ukoliko je kapacitet izvorišta veći od stvarnih potreba korisnika grupnog, odnosno mjesnog vodovoda.

#### Član 34.

(1) Neovlaštenim licima je zabranjeno da otvaraju i zatvaraju vodovodne armature, instalacije, hidrante i ostale uređaje mjesnih vodovoda i javnih bunara, osim u slučajevima kada je to nužno u cilju sprječavanja šteta većih razmjera (pucanje cijevi, požara i slično).

(2) Na javnim bunarima i javnim česmama zabranjeno je pranje rublja, kupanje, napajanje stoke, pranje motornih i drugih vozila, kao i sve ostale radnje koje bi mogle ugroziti zdravstvenu ispravnost vode za piće ili oštetiti instalacije i uređaje javnih bunara i česmi.

#### Član 35.

##### **(Uređaji za mjerenje protoka količine vode – vodomjeri)**

(1) Svi registrovani uređaji za mjerenje protoka količine vode (u daljem tekstu: vodomjeri) u vlasništvu su davaoca usluge i predstavljaju dokazno sredstvo za naplatu.

(2) Obaveza davaoca usluge je da vodomjer održava u ispravnom stanju i da najmanje jednom u sedam godina izvrši zamjenu vodomijera o svom trošku, kao i da, u skladu sa zakonskim propisima, u ovlaštenoj baždarnici provjeri ispravnost vodomjera (baždarenje).

(3) Troškove redovnog održavanja vodomjera snosi davalac usluge.

(4) Ukoliko nepažnjom korisnika usluge dođe do oštećenja vodomjera, troškove popravke ili zamjene snosi korisnik usluge. Oštećenje utvrđuje davalac usluge u prisustvu korisnika usluge.

#### Član 36.

##### **(Sklonište za vodomjer)**

(1) Vodomjeri moraju biti smješteni u posebno zatvorenim skloništima izgrađenim tako da se nesmetano može doći do vodomjera koji se nalazi u skloništu.

(2) Davalac usluge vodosnabdijevanja je obavezan donijeti pravilnik kojim će se detaljnije regulirati dimenzije skloništa za vodomjer i druga pitanja bitna za smještanje vodomjera u sklonište.

(3) Skloništa se izgrađuju na teret vlasnika objekta.

(4) Vlasnik, odnosno korisnik objekta održava sklonište za vodomjer o svom trošku i brine se da uvijek bude suho, uredno i pristupačno kako bi se vodomjer mogao popravljati i čitati potrošnja vode.

(5) Sklonište za vodomjer postavlja se neposredno iza regulacione linije objekta najdalje do 10 metara. Skloništa van zgrade moraju imati propisan poklopac od livenog gvožđa ili čeličnog lima.

(6) Ukoliko se sklonište za vodomjer nalazi unutar zgrade ono ne smije biti u stambenim, magacinskim ili klozetskim prostorijama.

#### Član 37.

##### **(Prijava kvara na vodovodu)**

(1) Obaveza svakog korisnika vodovoda je da primijećene kvarove na vodovodu odmah prijavi davaocu usluge ili nadležnoj općinskoj službi za komunalne poslove.

(2) Obaveza davaoca usluge je da po prijavi kvara odmah, a najkasnije u roku od 24 sata poduzme sve mjere za otklanjanje kvara i havarije.

(3) Obaveza nadležne općinske službe za komunalne poslove je da po prijavi kvara odmah izađe na lice mjesta i poduzme odgovarajuće mjere za otklanjanje kvara ili havarije.

#### Član 38.

##### **(Održavanje priključnog voda)**

(1) Održavanje ili smetnje na priključku koje nastaju krivicom ili nepažnjom korisnika usluge, opravljaju se o trošku korisnika usluge.

(2) Smetnje na priključku koje nastaju uslijed dotrajalosti priključka otklanja davalac usluge.

(3) Svaki kvar i štetu na priključku i vodomjeru korisnik usluge je dužan odmah prijaviti davaocu usluge, a davalac usluge je dužan odmah, a najkasnije u roku od 24 sata od prijave, da poduzme mjere radi otklanjanja kvara.

#### Član 39.

##### **(Otvaranje i zatvaranje ventila)**

(1) Davalac usluge ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila za zatvaranje veze na ulici kod vodomjera.

(2) Korisnik usluge može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju kvara ili opravke na kućnoj vodovodnoj instalaciji, i o tome mora obavijestiti davaoca usluge bez odlaganja.

(3) Zatvaranje ventila ispred vodomjera može izvršiti korisnik usluge samo u slučaju kvara vodomjera i ventila iza vodomjera s tim što je dužan da o tome obavijesti davaoca usluge.

### DIO OSMI – PRIKLJUČENJE NA VODOVOD

#### Član 40.

(1) Svaki vlasnik ili investitor građevinskog objekta obavezan je priključiti objekat na komunalnu infrastrukturu za snabdijevanje pitkom vodom o svom trošku. Priključak počinje od spoja ulične vodovodne cijevi sekundarne mreže u blokovskoj izgradnji, a završava se u skloništu za vodomjer sa vodomjerom.

(2) Zabranjeno je spajanje na priključak ispred vodomjera.

(3) Priključenje iz stava 1. ovog člana treba izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu upotrebnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i slično) odnosno svaki pojedinačni potrošač, ima ugrađen poseban vodomjer.

(4) Davalac usluge dužan je omogućiti sadašnjem korisniku usluge, na njegov zahtjev, ugradnju posebnog vodomjera, ukoliko to tehničke mogućnosti dozvoljavaju.

(5) Tehničko – tehnološke uslove za ugradnju vodomjera iz stava 2. ovog člana određuje davalac usluge.

(6) Prilikom puštanja priključka davaoc usluge je dužan plombirati ventil ispred vodomjera i vodomjer.

(7) Osoba ili korisnik usluge koji namjerno uništi ili ošteti plombu na ventilu ili vodomjeru čini prekršaj.

#### Član 41.

(1) Priključenje na općinski vodovod odobrava se na osnovu uslova i saglasnosti koje propiše JP “Komunalac” d.d. Gradačac, a priključenje na mjesne vodovode, koji su dati na upravljanje i korištenje pravnom licu, odobrava se na osnovu saglasnosti i uslova koje propiše to pravno lice.

(2) **Licima koja nisu učestvovala u izgradnji mjesnog vodovoda koji nije povjeren na upravljanje i korištenje pravnom licu, odnosno izgradnji javnog bunara, može se odobriti**

**priključak na mjesni vodovod odnosno korištenje vode iz javnog bunara na osnovu vodone dozvole.**

**(3) Licima iz prethodnog stava ovog člana će se vodnom dozvolom odobriti priključak na vodovod, odnosno korištenje vode iz javnog bunara ukoliko količina vode za piće može da zadovolji i potrebe interesanata i ako se njihovo snabdijevanje vodom za piće ne može izvršiti na drugi, ekonomičniji i racionalniji, način.**

Član 42.

**(Ugovor o srazmjernom dijelu troškova održavanja i iskorištavanja mjesnog vodovoda i javnog bunara)**

(1) Lice kome je odobren priključak na mjesni vodovod, na način predviđen u čl. 41. st. 1. i 2., odnosno korištenje vode iz javnog bunara obavezno je, prije priključenja tj. korištenja vode, zaključiti ugovor sa vlasnicima mjesnog vodovoda, odnosno javnog bunara, kojim će regulisati snošenje srazmjernog dijela troškova izgradnje mjesnog vodovoda ili javnog bunara i srazmjernog dijela troškova održavanja i iskorištavanja ovih objekata.

(2) Srazmjerni dio troškova ne može biti veći od učešća svakog pojedinog investitora, odnosno vlasnika u izgradnji ili rekonstrukciji mjesnog vodovoda, odnosno od učešća u održavanju i iskorištavanju tog objekta.

(3) Ukoliko lice iz stava 2. člana 41. ove Odluke ne zaključi ugovor iz stava 1. ovog člana, nastali spor će rješavati nadležni sud.

Član 43.

**(Premještanje vodovodnog priključka)**

(1) Premještanje vodovodnog priključka po zahtjevu korisnika usluge izvršit će davalac usluge o trošku korisnika usluge koji traži izmjenu postojećeg stanja.

(2) Postojeće stanje se ne smije mijenjati na štetu ostalih korisnika usluge.

**DIO DEVETI – SNABDIJEVANJE KORISNIKA USLUGE PITKOM VODOM**

Član 44.

**(Kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom)**

(1) Davalac usluge vodosnabdijevanja na dijelu vodovodnog sistema kojim upravlja dužan je obezbijediti kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom propisanog kvaliteta i održavanje postrojenja i instalacija do mjernog instrumenta, uključujući i mjerni instrument.

(2) Pod kontinuiranim snabdijevanjem pitkom vodom podrazumijeva se snabdijevanje korisnika usluge vodom iz vodovoda, a ukoliko dođe do prekida u snabdijevanju davalac usluge dužan je nastaviti sa snabdijevanjem korisnike usluge na alternativni način pod uslovom da voda ne izgubi svojstvo vode za piće.

Član 45.

**(Svojstva vode za piće)**

(1) Voda ima svojstva vode za piće ukoliko kvalitet te vode odgovara uvjetima utvrđenim propisom o kvaliteti vode za piće iz člana 25. ove Odluke.

(2) Davalac usluge obavezan je da izvrši najmanje minimalan broj propisanih pregleda zdravstvene ispravnosti vode za piće, kao i da poduzima mjere za osiguranje zdravstvene ispravnosti vode za piće i tehničke ispravnosti uređaja.

Član 46.

**(Redukcija vode)**

(1) Izuzetno, za vrijeme nestašice vode, davalac usluge će putem sredstava javnog informisanja ili na drugi pogodan način davati uputstva korisnicima usluge šta treba da poduzmu da bi se ublažila nestašica vode.

(2) Korisnici usluge su dužni pridržavati se dobijenih uputstava.

(3) U slučaju veće nestašice i drugih teškoća davalac usluge je dužan da preduzme mjere ograničenja potrošnje vode, odnosno da uvede redukciju vode. U tom slučaju će Općinsko vijeće odlukom propisati način trošenja vode i odrediti prioritete u vodosnabdijevanju.

(4) Nadležni inspektor će vršiti kontrolu propisanih ograničenja.

#### Član 47.

##### **(Obavijesti o planiranim ili očekivanim smetnjama)**

Ukoliko dođe do planiranih ili očekivanih smetnji u snabdijevanju pitkom vodom davalac usluge je obavezan u sredstvima javnog informisanja ili na drugi pogodan način obavijestiti korisnike usluge o smetnjama, a najkasnije 24 sata prije planiranog ili očekivanog prekida u snabdijevanju pitkom vodom.

#### Član 48.

##### **(Neplanirane i neočekivane smetnje)**

(1) Davalac usluge obavezan je bez odlaganja obavijestiti nadležnu Općinsku službu o bilo kakvim incidentima koji utiču ili bi mogli značajno uticati na vršenje usluge vodosnabdijevanja ili na kvalitet pružanja usluge.

(2) Ukoliko dođe do neplaniranih ili neočekivanih smetnji u snabdijevanju pitkom vodom, davalac usluge dužan je odmah o tome, na adekvatan način, obavijestiti nadležnu općinsku službu za komunalne poslove i istovremeno preduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja i za obezbjeđenje pružanja usluga.

(3) Nadležna općinska služba za komunalne poslove, po prijemu obavještenja iz stava 1. i 2. ovog člana dužna je da odmah:

- a) odredi red prvenstva i način pružanja usluga onim korisnicima kod kojih bi usljed prekida nastala opasnost po život i rad građana ili rad pravnih i fizičkih lica, ili bi nastala značajna ili nenadoknadiva šteta,
- b) naredi mjere za hitnu zaštitu objekata za vodosnabdijevanje i druge imovine koja je ugrožena;
- c) poduzme mjere za hitno otklanjanje nastalih posljedica;
- d) utvrdi razloge i eventualnu odgovornost za nastalu smetnju i učinjenu štetu.

(4) U slučaju redukcije vode za piće, instalaciji brojila i drugim tehničkim uslugama koje nisu povezane sa uslugom vodosnabdijevanja, davalac usluge je obavezan pružiti tehničku podršku korisnicima usluge.

#### Član 49.

##### **(Uskraćivanje usluge vodosnabdijevanja)**

(1) Davalac usluge vodosnabdijevanja ne može uskratiti uslugu osim u slučaju ako korisnik:

1. samovoljno otkáže korištenje usluge vodosnabdijevanja;
2. izvrši priključenje na vodovodnu mrežu bez prethodno pribavljenog odobrenja;
3. koristi uslugu protivno Odluci i ugovoru iz člana 59. ove Odluke;
4. neosnovano ometa druge korisnike usluge
5. ne održava kućnu vodovodnu instalaciju zbog čega nepotrebno troši vodu ili ugrožava kvalitet vode u vodovodu ili može ugroziti život ili zdravlje drugih korisnika ili im nanosi štetu;
6. ne plati uslugu po ispostavljenom računu u predviđenom roku,
7. nenamjenski koristi uslugu u vrijeme otežanog snabdijevanja ili snabdijevanja uz ograničenje potrošnje (redukcija vode), o čemu je korisnik blagovremeno obaviješten na odgovarajući način;
8. samoinicijativno izvrši bilo kakvu rekonstrukciju vodovoda, rukuje i popravlja zajedničku vodovodnu armaturu i mjerače protoka količine vode na vodovodu;
9. onemogući očitavanje utrošene količine vode na vodomjeru;

10. na bilo koji drugi način ugrožava kvalitet vode ili pouzdano snabdijevanje vodom.

(2) Po prestanku razloga za uskraćenje pružanja usluge vodosnabdijevanja, davalac usluge dužan je da, po zahtjevu korisnika usluge, u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva i plaćenih stvarnih troškova za ponovno uključanje, nastavi pružanje usluge korisniku.

#### Član 50.

##### **(Otkazivanje korištenja usluge vodosnabdijevanja)**

(1) Korisnik ne može otkazati korištenje usluge ako to tehničke mogućnosti ne dozvoljavaju, odnosno ako bi se time ugrozio kvalitet korištenja i standarda drugih korisnika, te ako bi se time negativno uticalo na okoliš.

(2) Kada korisnik usluge može otkazati korištenje usluge, tada se otkaz daje pismeno, a može biti trajan ili privremen.

(3) Trajno se može otkazati korištenje usluge vodosnabdijevanja samo za porušeni objekat, a privremeno za zgrade u kojima niko ne stanuje ili ih privremeno korisnik usluge ne upotrebljava.

(4) U slučaju iz stava 2. ovog člana korisnik usluge je obavezan da ispusti vodu iz instalacije da bi se spriječilo eventualno smrzavanje ili rasipanje vode. U takvom slučaju davalac usluge će plombirati ulazni ventil.

### DIO DESETI – NAČIN MJERENJA I OBRAČUNA KOLIČINE UTROŠENE VODE KORISNIKU

#### Član 51.

(1) Davalac usluge vodosnabdijevanja korisnicima usluge fakturiše pružanje usluge i na osnovu toga prikuplja odgovarajuće prihode.

(2) U slučaju da korisnik ne plati pruženu uslugu, davalac usluge ima pravo da prekine pružanje usluge, pod uslovom da je takav prekid u skladu sa odredbama ove odluke.

(3) Općinska služba nadležna za komunalne poslove ima obavezu da vrši uticaj na sve korisnike usluge vodosnabdijevanja kako bi redovno plaćali fakturisanu uslugu.

(4) Način mjerenja i obračun količine utrošene vode korisniku usluge vrši se na slijedeći način:

1. očitanjem vodomjera – kod korisnika usluge koji imaju ugrađen vodomjer
2. paušalno – kod korisnika koji nemaju ugrađen vodomjer.

#### Član 52.

##### **(Čitanje vodomjera)**

(1) Vodomjere čitaju ovlaštena lica od strane davaoca usluge po rasporedu koji određuje davalac usluge u vremenu između 7 – 16 sati. Ova lica moraju imati iskaznice za identifikaciju.

(2) Čitanje vodomjera se vrši u konstantnim vremenskim intervalima, a može se vršiti i kada je to potrebno.

(3) Korisnik usluge mora omogućiti čitanje vodomjera. Ako zbog propusta korisnika usluge čitač vodomjera ne bude mogao da izvrši redovno čitanje ostaviće pismenu opomenu u kojoj će naznačiti dan i sat ponovnog čitanja vodomjera. Ako ni tada ne bude mogao čitati vodomjer, utrošak će se procijeniti, a tačan obračun izvršiti pri slijedećem čitanju vodomjera.

#### Član 53.

##### **(Paušalno naplaćivanje)**

(1) Ukoliko nije moguće postaviti za svaki posebni dio zgrade, koji predstavlja samostalnu upotrebnu cjelinu, poseban vodomjer, onda će se količina utrošene vode korisniku usluge obračunavati i naplaćivati paušalno, kako slijedi:

- fizička lica – 5 m<sup>3</sup> po članu domaćinstva,
- pravna lica – na osnovu tehničkih normativa koje, u obliku pravilnika, donosi davalac usluge, a zavisno od djelatnosti kojom se pravno lice bavi.

(2) Ukoliko je vodomjer u kvaru, isti se ima popraviti u roku od 30 dana od dana saznanja za kvar, a potrošnja vode korisniku usluge obračunat će se na osnovu prosječne potrošnje najmanje za prethodna tri mjeseca.

#### Član 54.

##### **(Potrošnja vode na javnim česmama i vode namijenjene za navodnjavanje zelenih površina)**

- (1) Potrošnja vode na javnim česmama mjeri se vodomjerom.
- (2) Utrošenu vodu plaća podnosilac zahtjeva za otvaranje česme.
- (3) Utrošak vode namijenjen za navodnjavanje javnih zelenih površina i pranje saobraćajnica plaća Općina na osnovu facture ispostavljene od strane davaoca usluge i u skladu sa unaprijed potpisanim ugovorom o pružanju takve vrste usluga.

#### Član 55.

##### **(Potrošnja vode koja se ne plaća)**

- (1) Potrošnja vode se ne plaća:
  1. za gašenje požara iz javnih hidranata;
  2. za gašenje požara iz kućne vodovodne instalacije;
  3. ako je voda istekla zbog pogreške na vodomjeru ili njegovim armaturama, osim u slučaju ako je do kvara došlo krivicom korisnika usluge.
- (2) U slučajevima iz tačke 2. i 3. prethodnog stava korisnik usluge je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, o nastalim okolnostima obavijesti davaoca usluge.

#### Član 56.

##### **(Izveštaj o isporučenoj pitkoj vodi)**

U cilju kontrolisanja korištenja pitke vode ovlaštena komisija sastavljena od predstavnika davaoca usluge vodosnabdijevanja i predstavnika nadležne općinske službe dužna je kvartalno podnositi Općinskom vijeću pismeni izvještaj isporučene pitke vode korisnicima usluge na standardnom obrascu na osnovu koga se vrši:

- analiza gubitaka pitke vode na distributivnoj mreži od vodomjera davaoca usluge do vodomjera korisnika usluge;
- analiza prosječne potrošnje pitke vode po stambenoj jedinici korisnika koji su priključeni na vodomjerna zajedničkom kućnom priključku;
- tamo gdje potrošnja pitke vode prekoračuje srednju standardnu vrijednost, potrebno je utvrditi uzroke takvog stanja;
- uzrok utvrđuje davalac usluge vodosnabdijevanja po nalogu općinske službe nadležne za komunalne poslove uz prisustvo stručnih lica iz općinske službe nadležne za komunalne poslove;
- mjere za otklanjanje utvrđenih uzroka i način obračuna količine utrošene vode korisnicima usluga nalaže nadležni inspektor.

#### Član 57.

##### **(Preprodaja vode)**

Zabranjeno je vršiti preprodaju vode u cilju sticanja imovinske koristi.

#### DIO JEDANAESTI – FORMIRANJE CIJENE ZA OBAVLJANJE USLUGE VODOSNABDIJEVANJA

#### Član 58.

##### **(Određivanje visine cijene)**

**(1) Visinu cijene i način plaćanja usluge vodosnabdijevanja određuje davalac usluge uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća, a na osnovu elemenata predviđenih u članu 21. stav 2. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 11/05).**

**(2) Cijena usluge vodosnabdijevanja može sadržavati i iznos za finansiranje gradnje objekata i uređaja infrastrukture za vodosnabdijevanje na području općine ili za potrebe općine, a u skladu sa članom 21. stav 3, 4 i 5. Zakona o komunalnim djelatnostima, te u skladu sa članovima 21., 22. i 23. ove Odluke.**

Član 59.

**(Ugovor o pružanju usluge vodosnabdijevanja)**

(1) Davalac i korisnik usluge vodosnabdijevanja dužni su, prije početka davanja, odnosno korištenja usluge, zaključiti ugovor o davanju usluge u kojem će usuglasiti sve elemente bitne za pružanja usluge, i to:

- elementi cijene usluge;
- način plaćanja;
- kvaliteta vode;
- period na koji se zaključuje ugovor;
- prava i obaveze ugovornih strana;
- druga pitanja bitna za uspješno sprovođenje odredbi ugovora.

(2) Tek po zaključenju ugovora iz stava 1. ovog člana pravno ili fizičko lice će postati korisnik usluge, a davalac usluge tek tada može početi sa pružanjem usluge tom korisniku.

**DIO DVANAESTI – PRAVA I OBAVEZE DAVAOCA I KORISNIKA USLUGE**

Član 60.

**(Prava i obaveze davaoca usluge)**

Davalac usluge dužan je organizovati svoj rad i poslovanje na način kojim obezbjeđuju:

1. trajno, nesmetano i kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom korisnike usluge, pod uslovima, na način i prema normativima utvrđenim u ovoj Odluci i ugovoru iz člana 59. ove Odluke;
2. održavanje postrojenja pitke vode i sistem vodosnabdijevanja u radnom režimu, te kontrolisati i održavati vodovodnu mrežu;
3. redovno vrši obračun isporučene pitke vode;
4. u slučaju kvara na dijelu vodovodnog sistema kojim upravlja bez odlaganja obezbijediti lokaciju i otkloniti kvar ili havariju;
5. obezbijediti određeni kvalitet vodosnabdijevanja koji podrazumijeva naročito: zdravstvenu i higijensku ispravnost vode predviđenu u članu 25. ove Odluke, zaštitu okoline i tačnost u pogledu rokova i isporuke, te sigurnost korisnika u dobijanje usluge;
6. red prvenstva u snabdijevanju komunalnih usluga u slučaju više sile, u skladu sa članom 46. i 48. ove Odluke;
7. obavijestiti korisnike u predviđenom roku o smetnjama u vodosnabdijevanju;
8. preduzimati druge mjere predviđene zakonima i podzakonskim aktima kojima je regulirana ova oblast, te mjere predviđene ovom Odlukom.

Član 61.

**(Prava i obaveze korisnika usluge)**

(1) Korisnik usluge vodosnabdijevanja ima pravo na:

- kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom propisanog kvaliteta;
- ispostavljanje računa za utrošenu vodu;
- obavještenje o smetnjama u vodosnabdijevanju i redukciji vode.

(2) Korisnik usluge vodosnabdijevanja obavezan je da:

- koristi vodu na ekonomičan i racionalan način kako bi se spriječilo rasipanje vode;
- plati utvrđenu cijenu za vodosnabdijevanje po ispostavljenom računu utrošene vode;

- održava kućne vodovodne instalacije i da ih zaštiti od oštećenja i kvara kako bi mogle trajno služiti svojoj namjeni;
- u slučaju kvara brzo obezbijedi lokaciju i otkloni kvar ili havariju;
- omogućiti čitanje vodovomjera.

## DIO TRINAESTI – NADZOR NAD SPROVOĐENJEM OVE ODLUKE

### Član 62.

#### **(Inspekcijski nadzor)**

(1) Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke vrši služba nadležna za komunalne poslove, komunalna i druga inspekcija općine Gradačac.

(2) Poslove komunalne inspekcije obavljaju komunalni inspektori.

(3) Komunalni inspektor pri obavljanju poslova mora imati posebnu odjeću, posebnu oznaku na odjeći i posebne službene iskaznice predviđene u članu 159. Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu («Službeni glasnik Općine Gradačac» broj 7/07).

### Član 63.

#### **(Ovlaštenja inspektora)**

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor ovlašten je da:

- kontroliše da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 11/05), ovom Odlukom i važećim općinskim odlukama koje tretiraju ovu oblast u pojedinim njenim dijelovima, drugim zakonima, propisima i općim aktima iz svoje nadležnosti;
- kontroliše da li se snabdijevanje korisnika usluge pitkom vodom obavlja kontinuirano;
- nadgleda sanacije kvarova na sistemima općinskih, grupnih i mjesnih vodovoda;
- provjerava i sprječava bespravne priključke na vodovodnu mrežu;
- sprječava bespravno premještanje vodovodnih priključaka i izmiještanje vodovodne mreže;
- zaštititi vodovod od oštećenja.

(2) Komunalni inspektor ovlašten je da donosi pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje ovlaštenje iz stava 1. ovog člana.

### Član 64.

#### **(Žalba protiv rješenja komunalnog inspektora)**

(1) Protiv rješenja komunalnog inspektora može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(2) Žalba iz prethodnog stava podnosi se Komisiji za statut i opća akta Općinskog vijeća općine Gradačac.

(3) Žalba izjavljena protiv rješenja i zaključka komunalnog inspektora ne odlaže izvršenje rješenja i zaključka.

### Član 65.

**Ovo je bio član koji sam izbrisala, ali može broj zatrebati pa neka ostane do finala!!!**

### Član 66.

(1) Komunalni inspektor u obavljanju svojih poslova dužan je da se pridržava zakona, ove odluke i drugih propisa.

(2) Komunalni inspektor obavlja poslove nadzora samostalno u ime općine, postupa i donose akte u okviru dužnosti i ovlaštenja utvrđenih ovom Odlukom i drugim propisima.



#### Član 67.

Pravna i fizička lica dužna su komunalnim inspektorima omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a posebno pristup do objekata, zemljišta i naprava, zatim dati lične podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja.

#### Član 68.

Ako komunalni inspektor u svom radu naiđu na otpor, zatražiće pomoć od nadležne Policijske uprave i drugih nadležnih tijela državne uprave.

### DIO ČETRNAESTI – KAZNENE ODREDBE

#### Član 69.

##### **(Kaznene odredbe za prekršaje učinjene od strane davaoca usluge)**

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj davalac usluge:

1. ako se ne brine za funkcionalnost i ispravnost objekata vodovoda koji su im povjereni na upravljanje, te ako ne obavlja druge radnje predviđene u članovima 20., 21. i 22. ove Odluke;
2. ako objekat za vodosnabdijevanja koji nije više u upotrebi ne održava na način predviđen u članu 23. ove Odluke;
3. ako ne održava vodomjer u ispravnom stanju i ne postupa po odredbama člana 35. stav 2. i 3., te člana 36. stav 2. i 5. ove Odluke;
4. ako po prijavi kvara u roku predviđenom u članu 37. stav 2. ove Odluke ne poduzme mjere za otklanjanje kvara ili havarije;
5. ako ne postupi po odredbi člana 38. stav 2. ove Odluke;
6. ako izvrši spajanje priključka ispred vodomjera (član 40. stav 2.) ili ako namjerno uništi ili ošteti plombu na ventilu ili vodomjeru (član 40. stav 7);
7. ako izvrši premiještanje vodovodnog priključka korisnika usluge tako da nanese štetu ostalim korisnicima usluge (član 43.);
8. ako na dijelu vodovodnog sistema kojim upravlja ne obezbijedi snabdijevanje pitkom vodom propisanog kvaliteta (član 44. stav 1.), te ukoliko dođe do prekida u vodosnabdijevanju ne obezbijedi alternativni način snabdijevanja pitkom vodom uz očuvanje kvaliteta vode za piće (član 44. stav 2.);
9. ukoliko ne postupa po odredbi člana 45. stav 2. ove Odluke;
10. ukoliko u slučaju nestašice vode ne postupi po odredbi člana 46. stav 1. i 3. ove Odluke;
11. ako korisnike usluge ne obavijesti o smetnjama iz člana 47. ove Odluke;
12. ako ne obavijesti nadležnu općinsku službu za komunalne poslove ukoliko dođe do neplaniranih ili neočekivanih smetnji (član 48. stav 1.);
13. ukoliko uskrati korisniku usluge pružanje komunalne usluge osim slučajeva predviđenih u članu 49. ove Odluke
14. ako u predviđenom roku ne nastavi sa pružanjem usluge nakon uskraćivanja iste (član 49. stav 2.);
15. ako vrši preprodaju vode u cilju sticanja imovinske koristi (član 57.).

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se i odgovorno lice davaoca usluge.

#### Član 70.

##### **(Kaznene odredbe za prekršaje učinjene od strane korisnika usluge)**

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice kao korisnik usluge, a novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se fizičko lice korisnik usluge kao i odgovorno lice u pravnom licu korisniku usluge:

1. ako na području prve i druge zaštitne zone izvode neku od radnji propisanih u članu 31. i 32. stav 1. ove Odluke;
2. ako na području druge zaštitne zone upotrebljava vještačka đubriva u koncentraciji većoj od dozvoljene;
3. ako poduzima neku od radnji čije je vršenje zabranjeno članom 33. stav 1. ove Odluke;
4. ukoliko postupi suprotno odredbi člana 34. ove Odluke;
5. ako sklonište za vodomijer ne održava u skladu sa članom 36. stav 4. ove Odluke;
6. ako primijeti kvar na vodovodu, te o istom ne obavijesti davaoca usluge ili nadležnu općinsku službu u roku predviđenom u članu 37. stav 1. ove Odluke;
7. ako ne postupi po odredbi člana 38. stav 2. ove Odluke;
8. ako postupi suprotno odredbi člana 39. stav 3. ove Odluke;
9. ako svojevrijem izvrši spajanje priključka ispred vodomjera (član 40. stav 2.) ili ako namjerno uništi ili ošteti plombu na ventilu ili vodomjeru (član 40. stav 7);
10. ako izvrši samovoljno izmiještanje vodovodnog priključka (član 43. stav 1.);
11. ukoliko se ne pridržavaju uputstava za ublažavanje nestašice vode (član 46. stav 2.);
12. ako ne postupi po odredbi člana 50. stav 4. ove Odluke;
13. ako vrši preprodaju vode u cilju sticanja imovinske koristi (član 57.).

#### DIO PETNAESTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 71.

**Svi davaoci usluge dužni su do 31.12.2017. godine od Općinskog vijeća tražiti saglasnost na visinu cijene usluge vodosnabdijevanja i istu odrediti na način predviđen u članu 58. ove Odluke.**

**Ugovore iz člana 59. ove Odluke davaoci usluge su dužni zaključiti sa korisnicima usluge najkasnije do 31.12.2017. godine.**

##### Član 72.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vodosnabdijevanju (“Službeni glasnik opštine Gradačac”, broj: \_\_\_/08).

##### Član 73.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku općine Gradačac”.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINA GRADAČAC  
- Općinsko vijeće -

Broj: \_\_\_\_\_ /07  
Gradačac, \_\_\_\_\_ 2007.godine

PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
mr. sci. Fadil Imširović