



**JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
CENTAR ZA FIZIKALNU MEDICINU,
REHABILITACIJU I BANJSKO
LIJEČENJE „ILIDŽA“ GRADAČAC**

Broj: 01-781/2020

Datum: 22.04.2020.



**IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU
JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE
CENTAR ZA FIZIKALNU MEDICINU, REHABILITACIJU
I BANJSKO LIJEČENJE «ILIDŽA» GRADAČAC
ZA PERIOD 01.01.-31.12.2019. GODINE**

Gradačac, april 2020. god.

2. UVODNI DIO

2.1. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac

2.2. Ul. Hazna bb - Gradačac, tel. 035-368-600; 035-852-300, fax. 035-852-301, www.banjagradacac.com.ba, e-mail: banja.ilidza@bih.net.b

2.3. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac osnovana je Odlukom Predsjedništva Skupštine Opštine Gradačac broj 01-106/94 od 09.05.1994. godine. Općinsko vijeće Općine Gradačac donijelo je Odluku o zadržavanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac broj 01-05-420/14 od 26.12.2014. godine.

Ustanova je upisana u sudski registar Kantonalnog suda u Tuzli u registarskom ulošku 4-265.

2.4. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac je zdravstvena ustanova u kojoj se provodi preventivna zdravstvena zaštita, specijalistička i bolnička rehabilitacija.

U odnosu na Klasifikaciju djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010, javna zdravstvena ustanova obavlja slijedeću djelatnost:

86.10 Djelatnost bolnica

86.22 Djelatnost specijalističke medicinske prakse

86.90 Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite

55.10 Hoteli i sličan smještaj

56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane

56.30 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića

93.11 Rad sportskih objekata

93.13 Fitnes centar

36.00 Sakupljanje, pročišćavanje i snadbijevanje vodom

Organizacione jedinice: 1. Medicinska rehabilitacija i banjsko liječenje

2. Zajednički poslovi

2.5. Direktor Javne zdravstvene ustanove Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac Tokić dr Enes specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije, imenovan je na četverogodišnji mandat 31.01.2018. godine na 1. redovnoj sjednici Upravnog odbora.

2.6. Organ upravljanja

Organ upravljanja Javne zdravstvene ustanove Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac je Upravni odbor.

Predsjednika i članove Upravnog odbora ustanove imenuje i razrješava Gradsko vijeće na prijedlog Gradskog načelnika.

Mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova Upravnog odbora ustanove utvrđuje Gradsko vijeće na prijedlog Gradskog načelnika a naknada se isplaćuje iz sredstava ustanove.

Djelokrug Upravnog odbora ustanove podrazumijeva slijedeće:

- donošenje Statuta ustanove,
- imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora zdravstvene ustanove,
- utvrđivanje planova rada i razvoja zdravstvene ustanove,
- utvrđivanje godišnjeg programa rada,
- donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna,
- donošenje općih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih općih akata u skladu sa zakonom i Statutom ustanove,
- odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je zdravstvena ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ zdravstvene ustanove,
- usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora,
- rješavanje svih pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom zdravstvene ustanove,
- odgovaranje osnivaču za rezultate rada zdravstvene ustanove,
- odlučivanje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom zdravstvene ustanove, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnošenje osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju ustanove,
- obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom ustanove.

JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac upravlja Upravni odbor . Upravni odbor JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac u vlasništvu Grada ima tri člana i čine ga predstavnici:

- osnivača - jedan član,
- stručnih radnika ustanove - jedan član
- kantonalnog Ministarstva zdravstva - jedan član

Općinsko vijeće na sjednici 01.02.2018. godine donijelo je Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje “Ilidža” Gradačac, u sastavu:

1. Mahmutović Midhat, predsjednik
2. Eminović Merima, član ispred uposlenika

3. Djedović Omer, član ispred Ministarstva zdravstva TK, na period do 90 dana. U ovom sazivu Upravnog odbora u 2019. godini održano je tri redovne i jedna vanredna telefonska sjednica.

Gradsko vijeće na sjednici 21.02.2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Vuković Senada za člana Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje “Ilidža” Gradačac, ispred Ministarstva zdravstva TK, najduže do 90 dana od dana imenovanja. U ovom sazivu Upravnog odbora održano je tri redovne sjednice.

Gradsko vijeće na sjednici 11.06.2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Mulaomerović Omera za člana Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje “Ilidža” Gradačac, ispred Ministarstva zdravstva TK, najduže do 90 dana od dana imenovanja. U ovom sazivu Upravnog odbora održana je jedna redovna sjednica.

Gradsko vijeće na sjednici 10.09.2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Vejzović Nihada za člana Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i

banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac, ispred Ministarstva zdravstva TK, najduže do 90 dana od dana imenovanja. U ovom sazivu Upravnog odbora održana je jedna redovna sjednica.

Gradsko vijeće na sjednici 21.11.2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Omeragić Muhameda za člana Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac, ispred Ministarstva zdravstva TK, najduže do 90 dana od dana imenovanja. U ovom sazivu Upravnog odbora do 31.12.2019. godine održane su dvije redovne sjednice.

Svi sazivi Upravnog odbora JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac u 2019. godini održali su 10 redovnih sjednica i 1 vanredna (telefonska), ukupno 11 sjednica.

2.7. Ukupan broj uposlenih

U toku godine u ustanovi je bilo zaposleno 97 radnika, od toga 15 radnika na određeno vrijeme koji su primljeni zbog povećanog obima posla u sezoni, bolovanja i penzionisanja radnika.

- jedan doktor medicine zaposlen po Programu zapošljavanja mladih kadrova u javnim zdravstvenim ustanovama od 25.12.2019. godine ;
- po javnom oglasu primljeno je 9 radnika (1 diplomirani pravnik, 2 konobara, 2 kuhara, 2 medicinska tehničara, 1 fizioterapeutski tehničar, 1 spremačica) na godinu dana;
- po Uredbi o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu i Pravilnika o jedinstvenim kriterijima za zapošljavanje u javnim ustanovama i javnim preduzećima Općine Gradačac primljeno je 5 radnika u sezoni zbog povećanog obima posla, bolovanja i korištenja godišnjih odmora: 1 medicinski tehničar, 1 kuhar, 1 konobar, 2 spremačice;
- u 2019. g. imali smo jedan sporazumni raskid radnog odnosa zbog odlaska u inostranstvo, a broj zaposlenih u ustanovi sa 31.12.2019. godine prikazan je u tabeli pod 3.2.1.

U 2019. godini ustanova je imala 10 osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa (volontera) i to:

- u trajanju od godinu dana: 1 dipl. inž. prehrambene tehnologije, 1 bachelor sigurnosti i pomoći, 1 dipl. ekonomista,
- u trajanju od 6 mjeseci po Planu i programu pripravničkog staža zdravstvenih radnika: 3 fizioterapeutska tehničara, 2 diplomirana fizioterapeuta, 2 medicinska tehničara.

U 2019. godini 14 volontera iz Šamca i Modriče odrađivali su dio pripravničkog staža u našoj ustanovi: u trajanju od dva mjeseca 13 fizioterapeutskih tehničara i u trajanju od pet mjeseci 1 diplomirani fizioterapeut.

Učeničku praksu u 2019. godini obavljali su učenici ugostiteljske škole drugog i trećeg razreda - smjer kuhar.

2.8. Druge nepomenute informacije specifične za ustanovu

2.8.1. JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac ima žig i upisana je u registar žigova kod Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine pod brojem BAZ036864.

2.8.2. Ustanova ima zaključen Ugovor o koncesiji sa Ministarstvom industrije, energetike i rudarstva TK na 30 godina sa pravom na eksploataciju podzemne termomineralne vode iz izvorišta "Ilidža" Gradačac, općina Gradačac počev od 31.10.2014. godine.

2.8.3. IZVJEŠTAJ O STANJU KVALITETA I SIGURNOSTI ZDRAVSTVENIH USLUGA U 2019 GODINI

Uvod

Shodno Zakonu o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu („Službene novine Federacije BiH“ br. 59/05, 52/11 i 6/17) i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ br. 46/10, 75/13) obaveza svih zdravstvenih ustanova da uspostave, održavaju i razvijaju interne sisteme kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga kao uslov za obavljanje djelatnosti i provode nadzor nad stručnim radom, kao dijela uspostave, razvijanja i održavanja sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti.

JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac (u daljem tekstu Ustanova) radi na uspostavi sistema kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, po preporukama AKAZ-a. Aktivnosti na održavanju i unapređenju kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, koje su se provodile u 2019. godini u skladu su sa akreditacijskim standardima za bolnice, zakonskim propisima i dobrom praksom.

JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac je re-akreditirana zdravstvena ustanova, kojoj je dodijeljena bezuslovna akreditacija od Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu (AKAZ) Federacije BiH, Rješenje broj 02-37-446/19 od 23.12.2019. godine u trajanju od tri godine.

Komisije i odgovorne osobe

U JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac imenovani su i kontinuirano rade: koordinator kvaliteta, Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, Komisija za intrahospitalne infekcije, Odbor za upravljanje medicinskim otpadom, Komisija za incidentne situacije (predsjednik /odgovorna osoba za upravljanje rizikom), Komisija za lijekove, Komisija za medicinsku dokumentaciju, Etički komitet, Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta i Komisija za prigovore (žalbe, pohvale i sugestije).

Tabela 1. prikazuje rad komisija u Ustanovi u 2019 godini

R br	Indikatori za bolnice	Broj održanih sastanaka	Datum održavanja i broj
1.	Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti Ustanove u 2019 godini je radila kontinuirano i održala 7 sjednica, sa dnevnim redom iz sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, praćena je realizacija odluka i zaključaka, što je prikazano i u izvještaju.	7	19.02.2019, 05-290/2019. 13.03.2019, 05-489/2019. 29.03.2019, 05-645/2019. 05.04.2019, 05-742/2019. 02.07.2019, 05-1509/2019. 01.10.2019, 05-2132/2019. 26.12.2019, 05-2853/2019.
2.	Etički komitet/odbor Etički komitet je održao 1 sjednicu, na kojoj su analizirane žalbe, pohvale i sugestije pacijenata u 2019 godini. U 2019 godini nije bilo problematike vezane za primjenu i provođenje etičkih principa i nije ustanovljeno kršenje Etičkog kodeksa.	1	20.11.2019, 05-2623/2019.

R br	Indikatori za bolnice	Broj održanih sastanaka	Datum održavanja i broj
3.	<p>Komisija za lijekove</p> <p>Komisija za lijekove održala 4 sjednice, na kojima se analizirala i pratila potrošnja lijekova. Članovi Komisije su kontinuirano vršili kontrolu potrošnje lijekova i dokumentacije vezane za propisivanje, aplikaciju, nabavu, skladištenje, rok trajanja lijekova i zaliha lijekova i greške vezane za pripremu i primjenu lijekova.</p> <p>Komisija za lijekove je na osnovu potrošnje lijekova u prethodnim godinama, usvojila Listu lijekova za 2019.godinu što je uvršteno u Plan javne nabavke.</p>	4	29.03.2019, 05-652/209. 17.07.2019, 05-1671/2019. 01.10.2019, 05-2134/2019. 31.12.2019, 05-2892/2019
4.	<p>Komisija za prigovore pacijenata</p> <p>U 2019. godini Komisija za prigovore, pohvale i sugestije je radila kontinuirano, sjednice Komisije održavane su shodno potrebama, ukupno 5 puta.</p> <p>Rad Komisije zasnivao se na analizi žalbi, sugestija i pohvala, po planu poboljšanja u cilju rješavanja istih.</p>	5	29.03.2019, 05-646/2019. 10.05.2019, 05-1111/2019. 02.07.2019, 05-1508/2019. 04.10.2019, 05-2241/2019. 31.12.2019, 05-2903/2019.
5.	<p>Komisija za intrahospitalne infekcije</p> <p>Broj sjednica Komisije za intrahospitalne infekcije u 2019 godini je 6. Rad Komisije se zasnivao na promociji, nadzoru i provjeri kvaliteta u provođenju mjera za prevenciju intrahospitalnih infekcija.</p> <p>Predsjednik Komisije, koordinator kvaliteta i članovi Komisije vršili su nadzor i provjeru kvalitete kontrole infekcije, radnih prostorija i opreme za rad prema usvojenim procedurama i Godišnjem programu nadzora infekcije, Godišnjem programu provjere kvaliteta kontrole infekcije u Ustanovi, Programu vakcinacije osoblja.</p>	6	27.03.2019, 05-608/2019. 29.04.2019, 05-996/2019. 26.06.2019, 05-1473/2019. 27.09.2019, 05-2107/2019. 22.11.2019, 05-2623/2019. 30.12.2019, 05-2880/2019.
6.	<p>Odbor za upravljanje otpadom</p> <p>Odbor je održao 2 sjednice u 2019 godini, na kojima se razmatralo o kvaliteti upravljanja otpadom. Plan o upravljanju medicinskim otpadom je implementiran u cjelosti.</p>	2	02.07.2019, 05-1222/2019. 31.12.2019, 05-2904/2019.
7.	<p>Komisija za zdravstvenu dokumentaciju</p> <p>Komisija za medicinsku dokumentaciju u 2019. godini je održala 4 sjednice, na kojima se razmatralo o vođenju medicinske dokumentacije i evidencijama, te je dala preporuke za plan poboljšanja. Medicinska dokumentacija se vodi shodno važećem Zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva,</p>	4	27.03.2019, 05-609/2019. 24.06.2019, 05-1443/2019. 27.09.2019, 05-2106/2019. 27.12.2019, 05-2568/2019.

R br	Indikatori za bolnice	Broj održanih sastanaka	Datum održavanja i broj
	kao i drugim zakonskim propisima.		
8.	<p>Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta</p> <p>Komisija je održala 2 sjednice, na kojima je razmatrala realizaciju programa mjera ZNR i ZOP-a za 2019. godinu i radova u objektu vezanih za unapređenje zdravih radnih mjesta. Izvještaj o realizaciji programa mjera zaštite na radu i programa zaštite od požara pripremio je rukovodilac službe održavanja.</p>	2	28.06.2019, 05-1489/2019. 30.12.2019, 05-2879/2019.
9.	<p>Komisija za incidentne situacije</p> <p>Održala je 4 sjednica, na kojima se analizirane incidentne situacije i po njima poduzete mjere za njihovo rješavanje, kao i planovi poboljšanja koji uključuje preventivne mjere kako ne bi došlo do incidentnih situacija.</p>	4	03.04.2019, 05-713/2019. 28.06.2019, 05-1448/2019. 01.10.2019, 05-2183/2019. 26.12.2019, 05-2852/2019.

Strategije

Ustanova ima 9 izrađenih strategija, kako je navedeno u tabeli 2. U 2019 godini revidirano je osam strategija, a Strategija odlaganja otpada JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac revidirana u 2018 godini.

Tabela 2. prikazuje usvojene i revidirane strategije Ustanove

R. br	Akred. standard	NAZIV STRATEGIJE
1.	3.2. – 3.12	Strategija poboljšanja kvaliteta JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac (za period od 2019 do 2022 godine)
2.	5.1., 5.2., 5.3.	Strategija upravljanja ljudskim resursima JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac (za period 2019 do 2022.godine)
3.	5.73.	Strategija sestrinstva JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac (za period 2020-2023 godina)
4.	5.92	Strategija za osiguranje zdravih radnih mjesta JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac (2020-2023 godina)
5.	6.5	Strategija upravljanja informacijama i o informacionim tehnologijama JZU Banja Ilidža Gradačac (2019 - 2022)
6.	7.10.	Strategija komunikacija u JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac (za period od 2019 do 2022 godine)
7.	11.2. 11.3	Strategija upravljanja rizikom JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac (2019-2022)
8.	16.1	Strategija odlaganja otpada JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac (2018-2021 god)
9.	17.1.	Strategija bezbjednosti JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac (za period od 2019 do 2022 godine)

Strategije su distribuirane i implementiraju se u Ustanovi.

Planovi, programi i sporazumi

Tabela 3. prikazuje planove koji su usvojeni u 2019 / za 2019 godinu

R br	Usvojeni planovi	Broj standarda	Evidencioni broj i datum usvajanja	
			Planovi na godišnjem nivou	Višegodišnji planovi
1.	Plan rada za 2020	2.33	01-2798-1/2019, 19.12.2019.	/
2.	Plan poboljšanja kvaliteta JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac za 2019	3.2	01-619/2019. 27.03.2019.	/
3.	Plan poboljšanja kvaliteta/ uspostave i održavanja sistema kvaliteta RJ Medicinska rehabilitacija za 2019	3.2	05-479/2019. 13.03.2019.	/
4.	Plan poboljšanja kvaliteta/ uspostave i održavanja sistema kvaliteta RJ Zajednički poslovi za 2019	3.2	05-480/2019. 13.03.2019.	/
5.	Plan unutrašnjeg (stručnog nadzora) za 2020	3.15	02-2855/2019, 26.12.2019	/
6.	Program profesionalne orijentacije i uvođenja u rad, koji je specifičan za organizacionu jedinicu	5.22-5.37, 18.12,29.1, 29.3-29.8	/	I. 11.03.2011, 23/11. II. 10.06.2015, 1490/2015. III. 27.06.2018, 05-1238/2018.
7.	Plan obuke i razvoja kadrova JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac za 2019-2022	5.38-5.40	05-1149/2019. 16.05.2019.	/
8.	Plan kontinuiranog usavršavanja zdravstvenih radnika za 2020	5.38-5.40	02-2850/2019. 26.12.2019.	/
9.	Plan marketinga JZU Centra za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac za 2019-2020	7.1, 7.9.	05-1540/2019. 02.07.2019	/
10.	Program kapitalnih ulaganja – javnih nabavki za 2020	10.12	01-2824/2019. 19.12.2019.	/
11.	Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća	11.20.	/	17.04.2014, 990/2014
12.	Program zaštite na radu za 2020		01-2763/2019. 19.12.2019.	/
13.	Program zaštite od požara za 2020		01-2762/2019. 19.12.2019.	/
14.	Program mjera za sprečavanje, suzbijanje širenja i nadzora infekcije u Ustanovi za 2019	14.29.	01-621/2019. 27.03.2019.	/
15.	Program provjere kvaliteta kontrole infekcije u Ustanovi za 2019	14.33.	01-622/2019. 27.03.2019.	/

R br	Usvojeni planovi	Broj standarda	Evidencioni broj i datum usvajanja	
			Planovi na godišnjem nivou	Višegodišnji planovi
16.	Plan uključivanja pacijenata u rad i razvoj službe 2019-2022	22.1-22.4	05-484/2019. 13.03.2019.	/
17.	Individualni planovi edukacije zaposlenika	29.9.	05-1150/2019. 16.05.2019.	/
18.	Plan preventivnog održavanja za 2019	31.38,51.33.	01-620/2019, 27.03.2019.	/
19.	Program higijene kuhinje uključujući noćne inspekcije za provjeru štetočina i gamadi	52.34.	/	23.04.2015, 964/2015

Politike i procedure imenovane akreditacijskim standardima

U 2019 godini usvojeno je 7 novih procedura i izvršena je redovna revizija 95 politika i procedura imenovanih akreditacijskim standardima za bolnice.

Politike i procedure iz procesa rada

U 2019 godini usvojene su 4 nove procedure i izvršena je redovna revizija 21 procedure iz procesa rada.

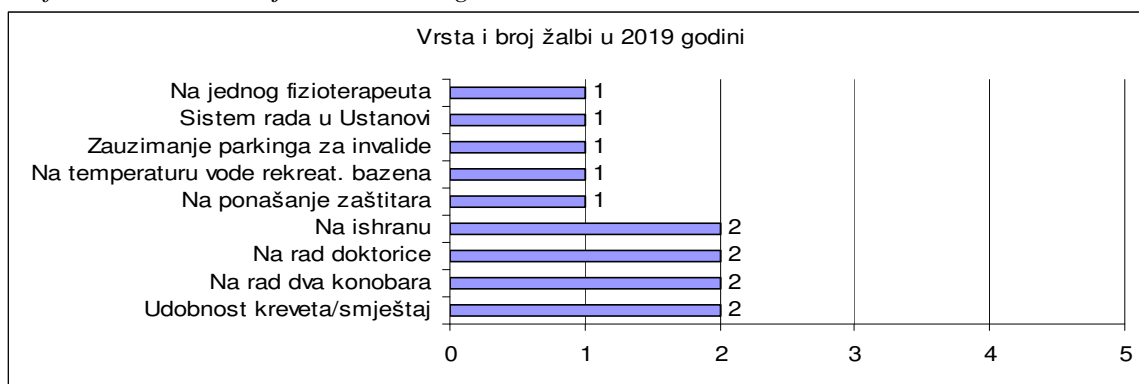
Sistem žalbi, pohvala i sugestije

Komisija za prigovore, pohvale i sugestije u 2019. godini je pregledala i analizirala 110 listića pohvala, žalbi i sugestija. Zaprimljeno je jedno pismo-pohvala putem pošte i jedna žalba telefonskim putem, na Protokolu Ustanove nije zaprimljena niti jedna žalba.

Žalbe

Zaprimljena je jedna žalba telefonskim putem i 12 listića označenih kao žalbe iz sandučadi.

Grafikon 1. Vrsta i broj žalbi u 2019. godini



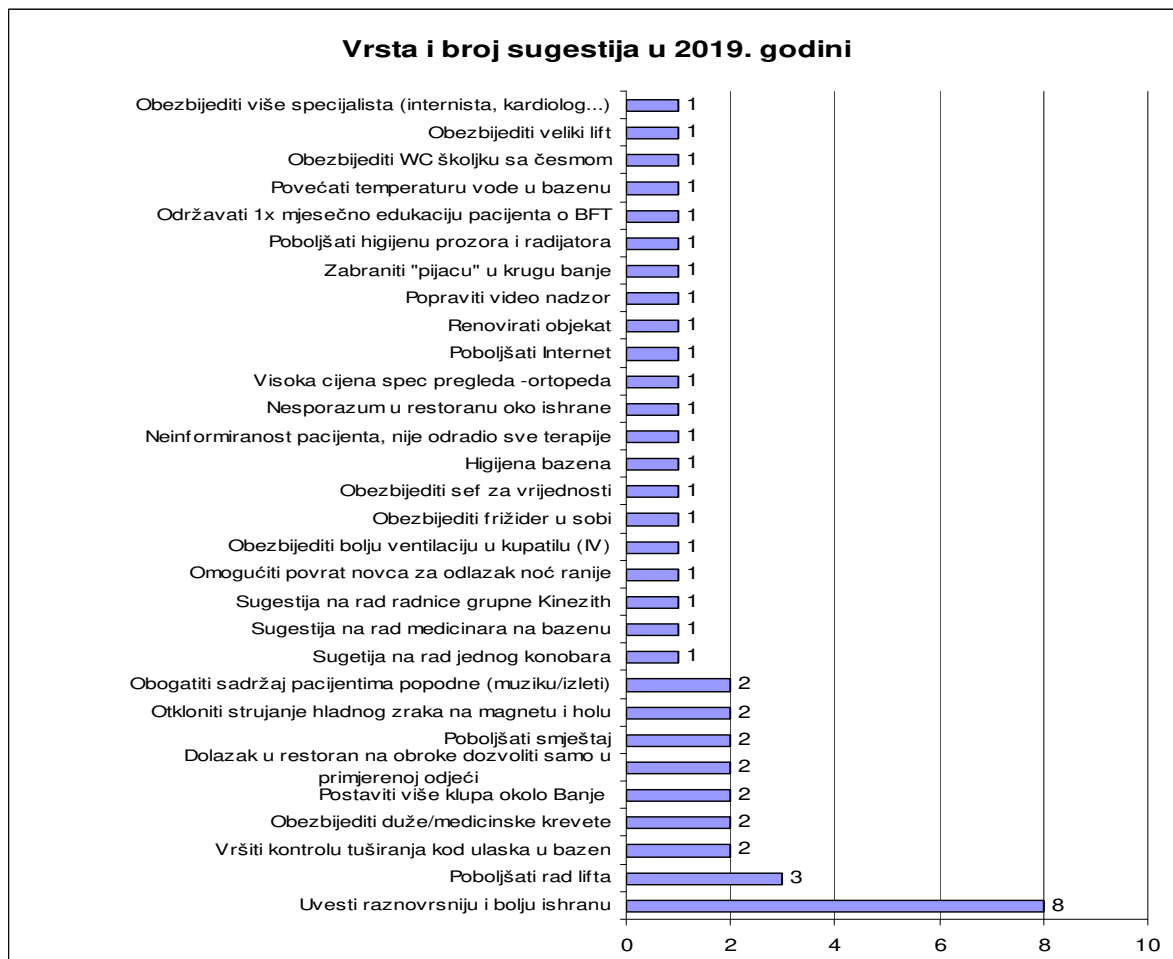
Najviše žalbi se odnose na odnos/komunikaciju osoblja prema pacijentu, zatim na ishranu, smještaj. Analizom se došlo do zaključka, da su u većini žalbe na rad zaposlenika neosnovane, ali da problemi nastaju usljed neinformiranosti pacijenata i zbog sve većih zahtjeva i očekivanja pacijenata.

Potrebno je upoznati sve radnike o poštivanju prava pacijenata, ljubaznom odnosu sa pacijentom i poštivanju usvojenih procedura.

Sugestije

Analizirani su prikupljeni listići sugestija pacijenata prikupljenih iz sandučadi. Ukupno je bilo 46 sugestija.

Grafikon 2. Vrsta i broj sugestija u 2019. godini.

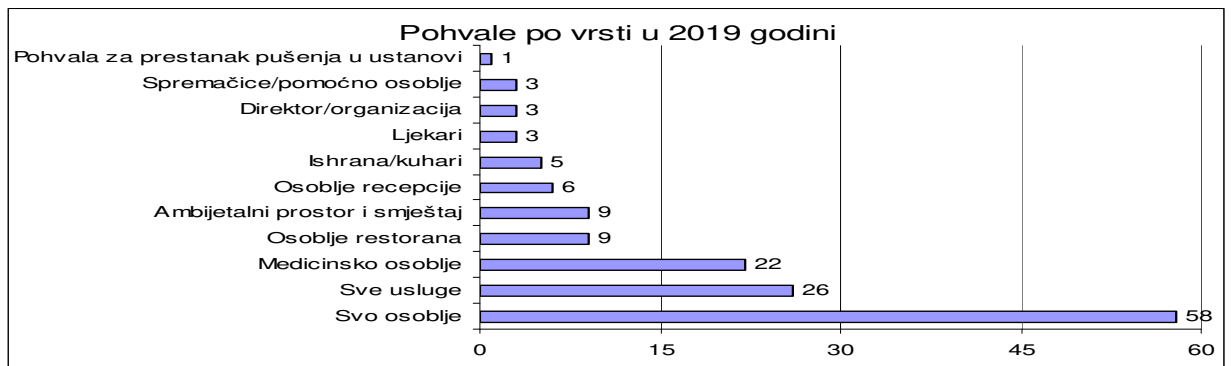


U 2019 godini najviše sugestija je bilo na ishranu-8, na rad lifta -3...

Pohvale

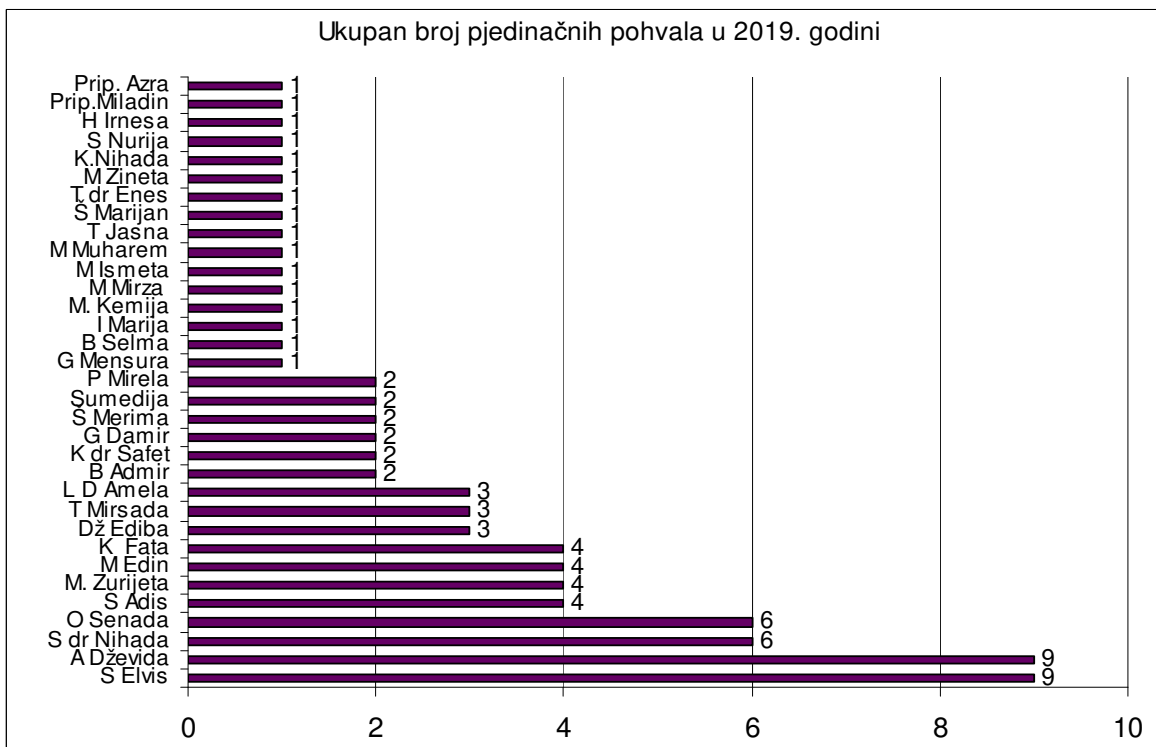
U 2019 godini ukupno je bilo 228 pohvala, 145 pohvala po vrsti, a 83 pohvale upućene pojedinačno radnicima.

Grafikon 3. pohvale po vrsti u 2019. godini.



Najviše pohvala u 2019. godini dobili su: svo osoblje-58, sve usluge-26, medicinsko osoblje-22...

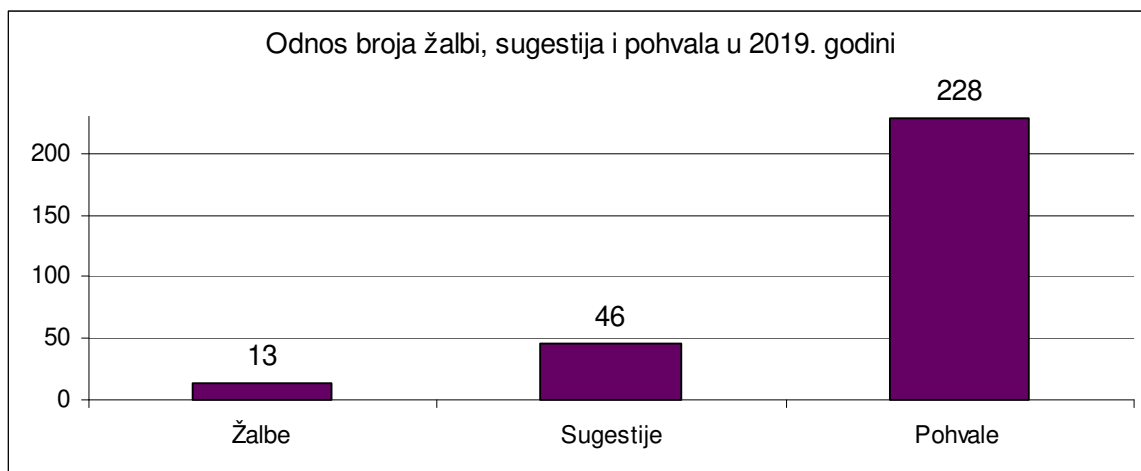
Grafikon 4 .prikazuje pohvale upućene pojedinačno radnicima u 2019. godini.



U 2019. godini najviše pojedinačno pohvala su dobili: S Elvis, A Dževida, S. dr Nihada, O Senada,...

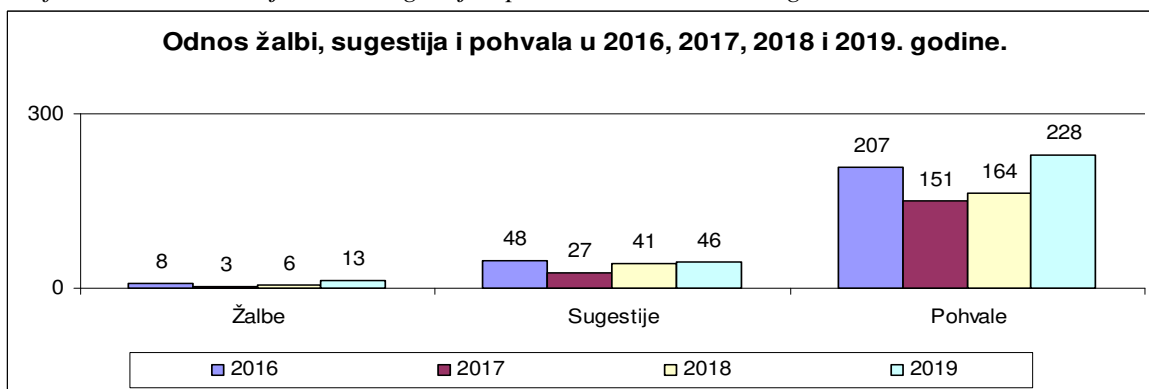
*Za izvještaj su obrađene samo potpisane pohvale upućene pojedinačno radnicima.

Grafikon 5. Odnos broja žalbi, sugestija i pohvala u 2019. godini



Positivan je odnos žalbi, sugestija i pohvala.

Grafikon 6. Odnos broja žalbi, sugestija i pohvala od 2016-2019. godine.



Positivan je odnos žalbi, sugestija i pohvala. U 2019. godini se povećao i broj žalbi, i sugestija i pohvala.

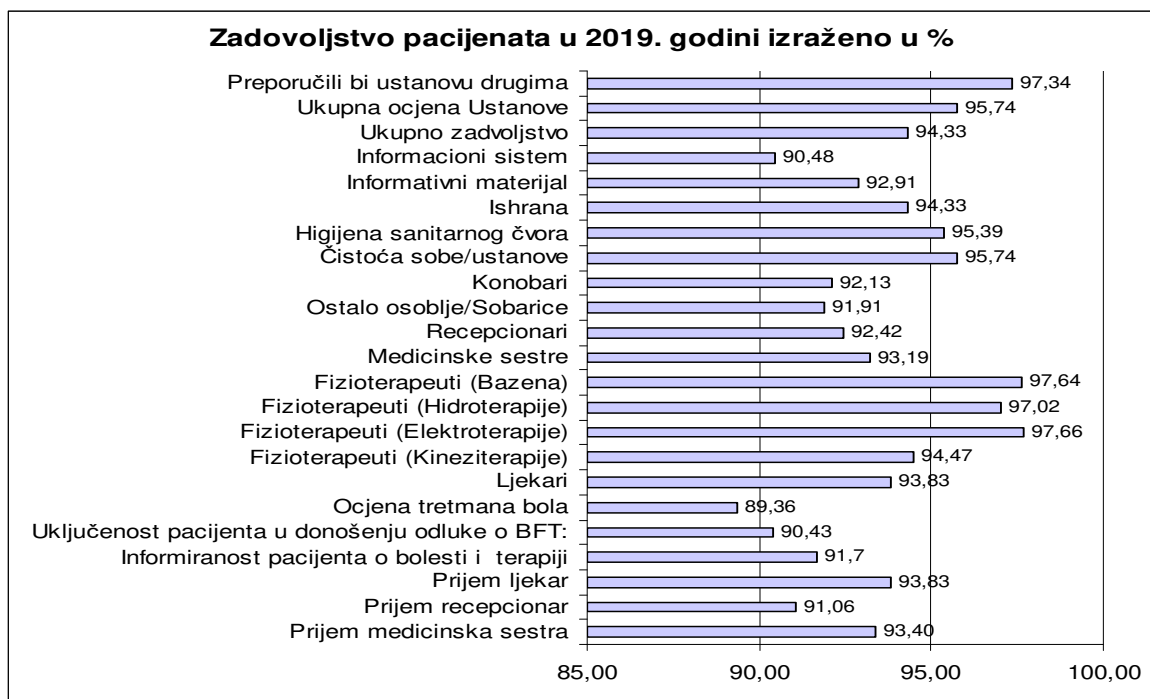
Praćenjem vremenskih trendova 2016, 2017, 2018 i 2019 godine može se zaključiti da se broj i žalbi i sugestija i pohvala povećao u odnosu na prošlu godinu

Mjerenje zadovoljstva pacijenata u 2019. godini

Anketa provedena od 11.11.2019. do 31.12.2019. godine, ukupan broj anketiranih: 94, od toga pacijenata 86 (91,49 %) i 8 pratioca/njegovatelja (8,51 %), prosječne starosne dobi od 59 godina, spol: Muški-39 (41,49%) ženski: 55 (58,51 %)

Kao instrument istraživanja u procjeni zadovoljstva korisnika korišteni su anketni obrasci kreirani u Ustanovi i ispunjavaju sve kriterije definirane Akreditacijskim standardima za bolnice. Prvi put je anketiranje vršeno putem zvanične web stranice ustanove i putem anketnih upitnika u Ustanovi i rezultati ankete su objedinjeni.

Grafikon 7. prikazuje zadovoljstvo pacijenata u 2019. godini iskazano u procentima



Menadžmentu Ustanove predlažemo da uvaži pohvale i shodno mogućnostima postupi po sugestijama.

Grafikon 8. Uporedni grafikon zadovoljstva od 2017-2019 godine iskazan ocjenom (1-5)



Trend zadovoljstva pacijenata od 2017-2019. godine je u porastu.

Prosječna ocjena zadovoljstva pacijenata u 2019 godini je: 4,69, a procenat zadovoljstva je: 93,75 %, Pacijenti su iskazali visoko zadovoljstvo pruženim uslugama, rezultat je za ocjenu 0,09, odnosno 1,70% bolji u odnosu na 2018 godinu kada je ocjena zadovoljstva bila 4,60, a procent 92,05 %.

Trend zadovoljstva pacijenata od 2017-2019 godine je u porastu.

Mjerenje zadovoljstva osoblja u 2019. godini

Anketa o zadovoljstvu osoblja provedena od 11.11.2019.do 25.11.2019.godine, ukupan broj anketiranih: 30 (32,26 %)

Kao instrument istraživanja u procjeni zadovoljstva zaposlenika korišteni su anketni obrasci po preporuci AKAZ-a.

Spol ispitanika

Muškog spola je 35,71 % ispitanika, a 64,29 % ispitanika je ženskog spola.

Starost ispitanika

Ispitanika mlađih od 21 godinu je bilo 3,57 %, od 21 do 34 godina je bilo 28,57 % ispitanika, od 35 do 44 godina je bilo 21,43 % ispitanika, od 45 do 54 godina je bilo 25,00 % ispitanika, od 55 godina i stariji bilo je 21,43 % ispitanika.

Bračni status

Vjenčanih ispitanika je 89,29 %, a nisu vjenčani 10,71 % ispitanika.

Dužina rada u ustanovi

Kraće od 1 godine u Ustanovi radi 7,14 % ispitanika, od 1 do 2 godine 7,14 %, od 2 do 5 godina 17,86 %, od 5 do 10 godina 21,43 %, a 10 godina i više radi u Ustanovi 46,43 % ispitanika.

Broj maloljetne djece

Najviše ispitanih nema maloljetne djece- 57,14 %, jedno maloljetno dijete ima 25,00 %, dvoje ima 14,29 % ispitanika, a troje maloljetne djece ima 3,57 % ispitanika

Procent zadovoljstva u 2019 godini, po pitanjima se kreće od 59,17 % (Ukoliko dobro obavljam posao mogu računati da ću zaraditi više novca) do 80,83 % (Sviđa mi se posao koji obavljam). Prosjek zadovoljstva zaposlenika je 72,60 % što je za oko 2% rezultat lošiji u odnosu na 2018 godinu kada je zadovoljstvo bilo 74,48 %.

Sistem incidentnih situacija

Sistem incidentnih situacija je uspostavljen i vrši se: evidencija incidenata, analiza i planiranje izbjegavanja incidentnih situacija, izvještavanje o prijavljenim incidentnim situacijama i izvještavanje o neprijavljenim incidentnim situacijama.

Incidentne situacije se prijavljuju i prate preko usvojenog obrasca prijave i analize incidentnih situacija.

Uvidom u evidenciju incidenata u 2019. godini utvrđeno je da je prijavljeno 21 incident, 18 incidenata su padovi pacijenata, jedna posjekotina, jedan je opekotina i jedan incident razbojništvo- fizički napad na zaposlenika .

Padovi

Od 18 prijavljenih padova pacijenata, tri pada su sa štetnom posljedicom većeg rizika (tri pacijentice upućene u UKC Tuzla zbog sumnje na prelom), dva pada su sa štetom srednjeg intenziteta, tri pada su sa manjom štetnom posljedicom, a deset padova su bez štete-bez povrede.

Četrnaest pacijenata je ženskog spola, a četiri muškog spola.

Devet pacijenta su stare životne dobi, a devet srednje životne dobi.

Najviše padova, njih osam desilo se u bolesničkoj sobi, jedan pad na ČČK, jedan ispred wc bazena, dva u svlačionici bazena, četiri u kupatilu sobe, jedan na stepeništu i jedan u krugu Ustanove.

Pet padova su se desila u toku noći, šest u predvečerje, tri u popodnevnim satima i četiri u redovno radno vrijeme.

Proporcija padova na 1000 hospitaliziranih pacijenata u 2019 godini je 4,06, a u 2018 godini je 3,54.

Ostali incidenti

Opekotina se desila kod pacijenta sa smanjenom osjetljivošću.

Posjekotina se desila pri pokušaju pacijentice da ustane pored otvorenog prozora.

Nadležno osoblje Ustanove će u narednom periodu poduzimati sve mjere kako bi se izbjegli incidenti i ublažilo štetno djelovanje incidenata

Kliničke vodilje / Klinički putevi

U Ustanovi je prihvaćeno 13 kliničkih vodilja objavljenih na web stranici AKAZ-a. Usvojen je i implementira se klinički put: Rehabilitacija endoproteze kuka.

Evidencije

U Ustanovi se vode evidencije shodno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, akreditacijskim standardima, ali i evidencije koje omogućavaju nesmetan i kontinuiran rad u obavljanju djelatnosti Ustanove.

Dokumentacija

Medicinska dokumentacija se vodi shodno važećem Zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva, drugim zakonskim propisima i Akreditacijskim standardima za bolnice.

Osnovna medicinska dokumentacija podrazumijeva strukturirane zapise kojim se potvrđuju određene tvrdnje prikupljene i osigurane u postupku provođenja zdravstvene zaštite; sadrži podatke koji identifikuju pacijenta, utvrđuju njegovo stanje na prijemu, način, trajanje i ishod liječenja pacijenta i daju preporuke za nastavak liječenja i rehabilitacije. Medicinska dokumentacija vodi se u pisanoj i/ili elektronskoj formi.

Osnovna medicinska dokumentacija u Ustanovi: protokoli, matična knjiga, izvještaji i medicinska dokumentacija/historija bolesti koja se vodi za svakog pacijenta u papirnom i elektronskom obliku.

Edukacija osoblja

Edukacija osoblja u 2019 provedena po planu.

Tabela 4. prikazuje preporučene-obavezne interne edukacije radnika u 2019 godini

R br	Vrsta edukacije	Ukupan broj radnika koji su obavezni proći edukaciju	Radnici koji su prošli edukaciju	%
1.	Rehabilitacija bolesnika sa oštećenjem cent. motornog neurona, sa hemiplegijom	27	21	77,78%
2.	Kardiopulmonalna reanimacija	27	24	88,89%
3.	Trzajna povreda vratne kičme	27	24	88,89%
4.	Prevenција intrahospitalnih infekcija, Blaško dr Topalović	30	27	90,00%
5.	Postupanje i komunikacija sa osobama sa invaliditetom i djecom sa poteškoćama u razvoju	30	25	83,33%
6.	Kardiopulmonalna reanimacija	30	21	70,00%
7.	Bolno hemiplegično rame	30	22	73,33%
8.	Odlaganje medicinskog otpada	29	26	89,66%
9.	Rehabilitacija pacijenata nakon povrede prednje ukrštene veze zgloba koljena	29	24	82,76%
10.	Program obuke o sigurnosti o radu	89	83	93,26%
11.	Protivpožarna obuka	89	83	93,26%
12.	Postupanje sa inventarom i održavanje sredstava za rad	13	13	100,00%

R br	Vrsta edukacije	Ukupan broj radnika koji su obavezni proći edukaciju	Radnici koji su prošli edukaciju	%
13.	Osnove sigurnosti hrane	15	14	93,33%
14.	Sistem sljedivosti hrane	15	15	100,00%

Tabela 5. prikazuje eksterne edukacije radnika u 2019 godini

R br	Edukacija	Edukacija	Broj radnika koji su prošli edukaciju
1.	Seminar računovođa 6x	2019	1
2.	Specijalizacija iz interne medicine	2019	1
3.	Stručna ILS i BLS edukacija	2.2.2019	2
4.	Seminar iz oblasti rada i radnih odnosa	14.3.2019	1
5.	Međunarodni sajam turizma	21.3.2019	2
6.	VII kongres medicinskih sestra i tehničara BiH	11-14. 04.2019.	4
7.	Sajam ekologije i turizma	10.5.2019	5
8.	Seminar za polaganje pravosudnog ispita	4.- 6.2019	1
9.	Edukativno predavanje u Tursku	18.09.-22.09. 2019	2
10.	Sigurno poslovanje s hranom	19.10.2019	4
11.	Edukacija iz limfne drenaže	04.11-08.11. 2019	1
12.	Tečaj normalnog pokreta	30.11.-01.12. 2019	1
13.	Obukla za koordinate kvaliteta-AKAZ	19 i 20.12. 2019.	1

Procenat finansijskih sredstava utrošenih za edukaciju osoblja 13 279 KM / 0,37% od ukupnih sredstva.

Informativni materijali

Informativni materijali usvojeni su u ranijim godinama i dostupni su pacijentima i to: Vodič za pacijente, Prospekt za pacijente, Prevencija reume, Kako spriječiti i liječiti osteoporozu, Prevencija bolova kičme, Za pacijente sa endoprotezom kuka, Vježbe za vratni dio kralježnice, Vježbe za ramena, Vježbe za slabinski dio kralježnice, Vježbe za šake, O osteoporozu, Prestanite pušiti radi boljeg zdravlja, Dobro zdravlje i put ka njemu Artritis/ osteoartritis, Cervikalni sindrom, Ankilozantni spondilitis (Bechterevljeva bolest), Statičke i dinamičke vježbe za lumbo-sakralnu kičmu i Vježbe za Vaša leđa.

Indikatori/ klinička revizija

U Ustanovi je provedeno sedam kliničkih revizija i prati se 32 indikatora po uputstvu AKAZ-a, 20 indikatora prikazano je u tabeli 6, dok su ostali navedeni u izvještaju.

Tabela 6. prikazuje indikatore koji su praćeni u Ustanovi u 2019. godini

R br	INDIKATOR	IZVJEŠTAJ
1.	Broj uboda osoblja iglom i drugim oštrim predmetima	Nije bilo prijave uboda osoblja iglom i drugim oštrim predmetima
2.	Procenat pušača zaposlenih u zdravstvenoj ustanovi	Anketa provedena od 11.11.2019.do 25.11.2019. Broj anketiranih zaposlenika: 30 (32,25%) Procenat aktivnih pušača 15 (50,00 %). Procenat povremenih pušača 1 (3,33 %). Procenat bivših pušača 4 (13,33 %). Procenat nepušača 10 (33,33 %) Najviše ispitanika, njih 10 je starosne dobi od 45 do 54 godina, 9 ispitanika su iz kategorije 21 do 34 godine, 4 zaposlenika je iz kategorije 34 do 44 godina i 7 zaposlenika su starosti od 55 godina i stariji. Od ukupnog broja ispitanika 50% su iz reda zdravstvenih radnika, a 50% je iz reda nezdravstvenih radnika, ženskog spola 66,67 %, a muškog spola 33,33 % ispitanika.
3.	Procenat finansijskih sredstava utrošenih za edukaciju osoblja	Procenat finansijskih sredstava utrošenih za edukaciju osoblja u 2019 godini je 0,37 %
4.	Dekubitus	Nije bilo slučajeva nastanka dekubitusa u Ustanovi.
5.	Opekotine pacijenata	1 opekotina
6.	Samoubistvo u bolnici	Nije bilo slučajeva samoubistva u Ustanovi.
7.	Pokušaj samoubistva u bolnici	Nije bilo slučajeva pokušaja samoubistva u Ustanovi.
8.	Verbalni ili fizički napad na osoblje	1 fizički napad na osoblje
9.	Smrt pacijenata u okolnostima koje su suprotne prirodnom toku bolesti ili tokom tretmana koji je u skladu sa prihvaćenim standardima	Nije bilo smrti pacijenata u okolnostima koje su suprotne prirodnom toku bolesti ili tokom tretmana koji je u skladu sa prihvaćenim standardima.
10.	Uzimanje laboratorijskog uzorka pogrešnom pacijentu	Nije bilo uzimanja laboratorijskog uzorka pogrešnom pacijentu
11.	Ozljeda pacijenta prilikom uzimanja uzorka	Nije bilo ozljeda pacijenata prilikom uzimanja laboratorijskog uzorka
12.	Zamjena rezultata testa	Nije bilo zamjene rezultata testa
13.	Lijek administriran pogrešnom pacijentu	Nije bilo administriranja lijekova pogrešnom pacijentu.
14.	Administriran pogrešan lijek	Nije bilo administriranja pogrešnog lijeka.
15.	Lijek dat u pogrešnoj dozi	Nije bilo pogrešaka vezano za dozu lijeka.
16.	Lijek dat u pogrešnom vremenskom intervalu	Nije bilo pogrešaka vezano za vrijeme aplikacije lijekova.
17.	Stopa intrahospitalnih infekcija	Nije bilo potvrđenih slučajeva intrahospitalnih infekcija u Ustanovi.
18.	Stopa vakcinisanog osoblja protiv hepatitisa B	U 2019 godini provedena vakcinacija 23 zdravstvenih radnika protiv hepatitisa B
19.	Stopa apsentizma u 2019 godini je 3,29, što pokazuje više izostajanja s posla u odnosu na 2018 godinu kada je stopa apsentizma bila 2,17.	

R br	INDIKATOR	IZVJEŠTAJ
20.	Procenat upotrebe antibiotika u 2019 godini je 0,47% što je više upotrijebljenih antibiotika u odnosu na 2018 god. kada je bio 0,31%.	

Provjera kvaliteta radne prakse u 2019 godini prema usvojenim politikama i procedurama

Akreditacijski standard: 2.47.

Provjera poznavanja politika i procedura provedena je po službama u periodu od 12.12.2019. do 23.12.2019.godine.

Provjeri je prisustvovalo 32 zaposlenih iz svih službi je 34,4 % od ukupnog broja. Prema obrascima specifičnim za svaku službu, izvršena je provjera poznavanja svih procedura.

Poznavanje procedura po službama kreće se od 80 % do 100 %.

-Najbolje rezultate na testu ostvarili su ljekari.

Koordinator kvaliteta, šefovi službi i odgovorne osobe u Ustanovi dužni su kontinuirano provoditi nadzor nad provođenjem usvojenih procedura i ukazivati na njihovu važnost.

Izveštaj o provjeri kvaliteta sadržaja, tačnosti i čitkosti istorija bolesti u 2019 godini

Akreditacijski standard: 26.55

Analiza je izvršena retrospektivno na osnovu prilagođenog AKAZ-ovog obrasca „Klinička revizija historija bolesti“

Revizijom su obuhvaćena 73 standarda za bolnice, pregledana je dokumentacija vođena od strane ljekara, medicinskih sestara / fizioterapeuta i ostalih zaposlenika.

Revizija provedena 26.12.2019, pregledano je 50 istorija bolesti, metodom slučajnog uzorka. Reviziju proveo imenovani tim za reviziju.

- Ispunjenost standarda u 2019 godini je: 92,51 % što je svakako pozitivno, iako je za 0,14 % lošiji rezultat u odnosu na 2018 godinu kada je bila: 92,65 %,
- Šest standarda su N/P- neprimjenjivi 100%.
- Ukupno 61 standarda ispunjeni su sa 100%, a dva standarda je ispunjeno sa 99%.
- Četiri standarda ocijenjeno je sa N- neprimjenjivo.

Standardi koji su ocijenjeni sa N- neprimjenjivo i plan poboljšanja:

1. Standard: 26.50 Pripremiti obrazac i dostaviti pacijentu pri prijemu na potpis za učešće u kliničkoj reviziji,

2. Standard: 26.59. Informatizacijom definirati testiranja u svrhu provjere kvaliteta zdravstvene dokumentacije pacijenta.

3. Standard:26.69. Izraditi proceduru kojom će se definirati ko je ovlašten da dobije pristup pacijentovim podacima, tamo gdje se za identifikaciju pacijenta koristi kodirani identifikator.

4. Standard: 26.72 Izraditi proceduru za spajanje medicinske dokumentacije, uspostavom informacionog sistema.

Najviše neispunjenih standarda je iz dijela informacionih tehnologija, zbog neuspostavljenog informacionog sistema u cjelosti.

Revizija sestrinske dokumentacije u 2019 godini

Akreditacijski standard: 26.55.

Program revizije podrazumijeva pregled 50 obrasca sestrinske dokumentacije, odabranih metodom slučajnog uzorka i to upisivanje traženih podataka, čitkost i kvalitet sadržaja.

Zadužene osobe za upis su medicinske sestre- tehničari odjeljenja, kako je navedeno programom revizije.

Datum revizije: 25.12.2019. godine. Reviziju proveo imenovani Tim za reviziju.

Revizijom sestrinske dokumentacije utvrđena je ispunjenost svih indikatora sa 98,63%, što je za 0,55% bolji rezultat u odnosu na 2018 godinu, kada je bio 98,08%,

Od ukupno 36 indikatora koja su pregledani, 31 je 100% ispunjen, dva indikatora su ispunjeni od 98%, jedan indikator je ispunjen 92 %, jedan sa 87,5%, a jedan indikator je ispunjen sa 75%.

Indikator „Terapiju ordinirao“ ispunjen je sa 75%, od 50 pregledanih historija bolesti samo su četiri imale propisane lijekove, a jedan lijek je dat na osnovu recepta koji je propisan od strane porodičnog ljekara.

Glavna sestra Ustanove i odgovorna sestra odjeljenja su zadužene da upoznaju odjeljenjske medicinske sestre sa provedenom revizijom kako bi se nastavilo sa dobrom praksom.

Revizija kliničkog puta: Endoproteza kuka u 2019

Akreditacijski standard: 3.43.

Program revizije podrazumijeva pregled obrasca kliničkog puta: Endoproteze kuka i to upisivanje traženih podataka, čitkost i kvalitet sadržaja, metodom slučajnog uzorka. Zadužene osobe za upis su: ljekari, fizioterapeuti i medicinske sestre- tehničari, kako je navedeno programom revizije.

Datumi revizije: 14.02.2019, 09.04.2019 i 03.11.2019.godine. Ukupni broj pregledanih obrasca kliničkog puta: 10.

Revizijom Kliničkog puta: Endoproteza kuka utvrđena je ispunjenost indikatora u 2019 godini i iznosi 99,41% i rezultat je za 1,32% bolji u odnosu na 2018 godinu kada je bio 98,09 %,

Od ukupno 125 indikatora koja su pregledana, 6 indikatora je 100% neprimjenjiva, 112 indikatora je 100% ispunjeno, a 7 indikatora su ispunjeni od 86,67% do 99,41%.

Rukovodilac RJ Medicinska rehabilitacija i glavna sestra Ustanove su zaduženi da upoznaju medicinsko osoblje sa provedenom revizijom kako bi se nastavilo sa dobrom praksom i u 2020 godini.

Revizija ishoda rehabilitacije u 2019 poredeći rezultate na otpustu s ciljevima iz plana fizikalne terapije /kineziterapije

Akreditacijski standard: 35.33

Program revizije podrazumijeva pregled terapijskog kartona i otpusnica bolesti, metodom slučajnog uzorka, i to upisivanje traženih podataka, čitkost i kvalitet sadržaja i rezultate na otpustu sa ciljem iz plana. Zadužene osobe za upis su ljekari i fizioterapeuti, kako je navedeno programom revizije.

Datum revizije: 24.12.2019. Ukupni broj pregledanih historija bolesti 50. Reviziju proveo imenovani Tim za reviziju.

U 2019 godini revizijom je utvrđena ispunjenost indikatora 98,83 % što je jako dobar rezultat i bolji je za 0,64 % od rezultata u 2018 godini koji je iznosio 98,19 %.

Od ukupno 66 indikatora 6 indikatora 100% NP-neprimjenljivi, 46 indikatora su ispunjena sa 100%, a 14 indikatora je ispunjeno od 89 % do 99%.

Revizijom se utvrdilo da nisu postojali svi upisi sa aktivne kineziterapije, također pregledom jednog kartona utvrđeno je da jedan pacijent nije odradio sve terapije, a da nije potpisao izjavu da odbija iste.

Rukovodilac i odgovorni ljekari RJ Medicinska rehabilitacija, diplomirani i viši fizioterapeuti i odgovorne osobe organizacionih cjelina su dužni blagovremeno pregledati terapijske kartone i gdje god se utvrdi da pacijenti nisu odradili propisane terapije, uputiti ih na iste, a ako odbijaju, uputiti ih ljekaru da potpišu izjavu o odbijanju.

Klinička revizija opravdanosti potrošnje lijekova u JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac u 2019. godini

Akreditacijski standard: 10.23

Kliničku reviziju opravdanosti potrošnje lijekova proveli članovi Komisije za lijekove.
Datum revizije: 17.07.2019. godine.

Pregledano je 10 historija bolesti/medicinske dokumentacije pacijenata, s ciljem kliničke opravdanosti opisivanja lijekova od strane ljekara, aplikacija lijeka od strane medicinske sestre i opravdane nabavke navedenih lijekova po fakturi broj: 267818, od 17.06.2019. godine. Pregledom evidencije o potrošnji lijekova, historija bolesti /medicinske dokumentacije pacijenata i faktura za nabavljene lijekove, utvrđeno je da svi nabavljeni lijekovi po fakturama klinički opravdano propisani i aplicirani pacijentima.

Pregledom evidencije o potrošnji lijekova, gore navedenih historija bolesti/medicinske dokumentacije pacijenata i fakture za nabavljene lijekove, utvrđeno je da svi nabavljeni lijekovi po fakturama klinički opravdano propisani i aplicirani pacijentima. Evidencije vezane za lijekove se uredno vode.

Revizija evidencije ishrane za 2019. godinu u JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac

Program revizije podrazumijeva pregled obrasca evidencije ishrane, i to upisivanje traženih podataka, čitkost i kvalitet sadržaja, metodom slučajnog uzorka. Zadužene osobe za upis su: recepcionari, konobari i medicinske sestre-tehničari.

Revizija provedena: 30.12.2019.

Ukupna ispunjenost je 93% što je za 0,5% bolji rezultat u odnosu na 2018 godinu kada je bio 92,5%. Indikator „broj stola“ nije ispunjen, te je potrebno uvesti obavezno upisivanje. Treba navesti da od uzorka od 10 jedne uputnice za ishranu nema u istoriji bolesti, te je potrebno upoznati osoblje o istom.

Potrebno je revidirati karton jer se naljepnica sa ID brojem zalijepi a ne upisuje na karticu ishrane i revidirati u dijelu upisa datuma ishrane.

Sistem uspostave i održavanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je kontinuiran proces, u Ustanovi ćemo nastaviti sa kontinuiranim radom na održavanju i unapređenju sistema kvaliteta, za dobrobit korisnika naših usluga i zaposlenika.

JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje „Iliđa“ Gradačac je re-akreditirana zdravstvena ustanova, kojoj je dodijeljena безусловna akreditacija u trajanju od tri godine, od Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu (AKAZ) Federacije BiH, Rješenje broj 02-37-446/19 od 23.12.2019. godine sa 96,5% ispunjenih akreditacijskih standarda za bolnice što je bolji rezultat u odnosu na akreditaciju iz 2016 godine kada je rezultat bio 94%.

Izveštaj pripremila: Koordinator kvaliteta: Sahačić Umihana.

Izveštaj usvojila/o: Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, dana 12.02.2020. godine.

3. RAD I POSLOVANJE JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

3.1. Raspoloživi kapaciteti i fizički obim pruženih usluga

3.2.

Smještajni kapaciteti ustanove su:

170 ležaja (40 dvokrevetnih i 30 trokrevetnih soba). U depadansu je smještena arhiva ustanove, obzirom da za istu u objektu nije se mogao naći drugi prostor.

Pokazatelji fizičkog ostvarenja usluga kompariranog sa obimom fizičkog ostvarenja u prethodnoj izvještajnoj godini dat je u slijedećoj tabeli:

Tabela 7. prikazuje fizički obim pruženih usluga

Red.br.	Opis	Ostvareno do 31.12.2018.	Ostvareno do 31.12.2019.	Index u %
1	2	3	4	4:3
1.	Bolničko-opskrbeni dani	45.317	51.672	114
	BO dani preko ZZO TK	17.899	25.422	142
	BO dani ličnih pacijenata	27.418	26.250	96
2.	Noćenja	45	84	187
3.	Turistički pansion	290	210	72
4.	Turistički polupansion	188	137	73
	UKUPNO	45.840	52.103	114

Od ukupno ostvarenih 45.317 BO dana u 2018.godini, 17.899 bolničko-opskrbeni dana se odnose na usluge zdravstvene zaštite po osnovu Ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK, dok 27.418 BO dana pripada ličnim pacijentima. U 2019. godini od 51.672 ostvarenih BO dana, realizovano je 25.422 BO dana po osnovu Ugovora sa ZZO TK, a 26.250 BO dana realizovano je od liječenja ličnih pacijenata, što predstavlja povećanje od 14% u odnosu na realizaciju prošle godine.

U 2018.godini ostvareno je ukupno 523 noćenja, turističkog pansiona i turističkog polupansiona, dok u 2019.godini broj pomenutih usluga iznosi 431, što predstavlja smanjenje od 18%, kao rezultat veće popunjenosti kapaciteta korisnicima banjskog liječenja.

3.2. Zaposleni

3.2.1. Tabelarni pregled i kvalifikaciona struktura

Tabela 8. prikazuje kvalifikacionu strukturu i broj zaposlenih

Stručna sprema	STANJE 31.12.2018.			STANJE 31.12.2019.		
	UKUPNO	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	UKUPNO	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme
VSS	14	9 RJ medicina - 4 spec. fizijatra, - 1 dr specijalizant iz opće interne medicine, - 1 dr medicine, - 1 dipl. fizioterapeut , - 1 dipl. medic. tehničar, - 1 dipl.defekt. logoped 4 Zajed. poslovi - 1 dipl. pravnik - 1 dipl. ekonomista - 1 dipl. inž. ZNR ZŽO - 1 dipl. tehnolog	-1 dipl.pravnik	15	9 RJ medicina - 4 spec. fizijatra, - 1 dr specijalizant iz opće interne medicine, - 1 dr medicine, - 1 dipl. fizioterapeut , - 1 dipl. med. tehničar, - 1 dipl.defekt. logoped 4 Zajed. poslovi - 1 dipl. pravnik - 1 dipl. ekonomista - 1 dipl. inž. ZNR ZŽO - 1 dipl. tehnolog	- 1 dr medicine - 1 dipl. pravnik
VŠS	7	6 RJ medicina - 1 VŠS med. tehničar, - 5 VŠS fizioterapeuta 1 Zajed. poslovi - 1 recepcionar referent za obezbjeđenje		7	6 RJ medicina - 1 VŠS med. tehničar, - 5 VŠS fizioterapeuta 1 Zajed. poslovi - 1 recepcionar referent za obezbjeđenje	
SSS	34	13 RJ medicina - 7 fizioterapeutskih teh., - 6 medicinskih tehničara 18 Zajed. poslovi - 7 konobara, - 4 kuhara, - 1 kuć. majstor vodoinst., - 3 recepcija, - 2 računovodstvo - 1 opšti, pravni i kadrovski poslovi	- 1 fizioterapeut - 2 med. tehničar	36	13 RJ medicina - 7 fizioterapeutskih teh. - 6 medicinskih tehničara 17 Zajed. poslovi - 6 konobara, - 4 kuhara, - 1 kuć. majstor vodoinst. - 2 recepcija, - 3 računovodstvo - 1 opšti, pravni i kadrovski poslovi	- 2 med. tehn. - 1 fizioterapeut - 2 konobara - 1 kuhar
VKV	7	7 Zajed. poslovi - 1 rukovodilac restorana - 1 rukovodilac kuhinje - 3 kuhara - 2 konobara		8	8 Zajed. poslovi - 1 rukovodilac restorana - 1 rukovodilac kuhinje - 3 kuhara - 3 konobara	
KV	8	7 Zajed. poslovi - 2 konobara - 1 kuhar - 2 kućna majstora - 2 kotlovničar/odr. zel.p.	- 1 kuhar	8	6 Zajed. poslovi - 1 konobar - 1 kuhar - 2 kućna majstora - 2 kotlovničar/odr. zel.p.	- 1 konobar - 1 kuhar
NK	15	- 2 vešarice - 13 spremačica		16	- 2 vešarice - 13 spremačica	- 1 spremačice
Ukupno	85	80	5	90	79	11

3.2.2. Prosječno isplaćene neto plaće prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih

Tabela 9. prikazuje prosječno isplaćene neto plaće prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih

R B	Opis	Ostvareno u 2018.			Ostvareno u 2019.		
		Godišnji iznos isplaćenih neto plata	Prosječan broj zaposlenih	Prosječna isplaćena neto plaća	Godišnji iznos isplaćenih neto plata	Prosječan broj zaposlenih	Prosječna isplaćena neto plaća
1.	Ukupno neto plate	1.110.106	91	1.017	1.201.751	97	1.032
2.	Visoka stručna sprema	314.012	15	1.745	339.638	14	2.022
3.	Viša stručna sprema	107.553	7	1.280	115.802	7	1.379
4.	Srednja stručna sprema	416.977	37	939	424.278	37	956
5.	Visokokvalifikovan	95.029	7	1.131	118.931	8	1.239
6.	Kvalifikovan	53.946	8	562	79.478	13	509
7.	Nekvalifikovan	122.589	17	601	123.624	18	572

Podaci rađeni na bazi Godišnjeg izvještaja o ukupno isplaćenim plaćama za 2019.godinu-obrazac GIP-1022, koji se podnose Poreznoj upravi FBiH. Neto plate predstavljaju bruto plate umanjene za doprinose iz bruto plate.

3.2.4. Fizički obim usluga i izvršenih poslova sa uporednim pokazateljima

Medicinske usluge

Tabela 10.

Usluge	Prijem/pregled	Ambulantni pregled	Kontrolnih pregleda za otpust
2019	4434	417	4305
2018	4339	374	4330
2017	3851	390	3798

ELEKTROTERAPIJA	Magnetoterapija		Interferentne struje	Galvanizacija	Dijadinamske struje	TENS
	Veliki	Mali				
2019	30362	7406	30504	14559	9062	15853
2018	26433	5767	22960	12800	9266	11916
2017	23827	6088	24765	12669	9457	13679

KINEZI TERAPIJA	Pasivna	Aktivno potpun.	Aktivna individ	Grupna	2x kinezith	Krioth	Uvodna masaža	ENS	UZ	Logoped. tretman
2019	3018	11138	7612	16106	548	3608	119	324	14053	686
2018	3980	8263	3707	4815	1211	4576	361	364	13813	631
2017	4077	7563	3306	8144	2686	5340	619	597	9995	101

HIDRO TERAPIJA	Parafin	Fango	Infraruž	Mikroval	Mineralna kupka	Biserna kupka	Podvodna tuš masaža	Četveroć. kupka
2019	25559	353	1115	93	204	13524	581	9411
2018	23869	585	1032	46	242	12978	500	8963
2017	27309	989	1007	75	1169	11659	553	7906

BAZEN	Rekreativni bazen	Medicinski bazen	Medicinska masaža	Rekreativne usluge	R. bazen-popodne	
					Pacijenti	Građanstvo
2019	25778	27083	1764	190	5540	12805
2018	21575	22964	1976	187	5426	12708
2017	21194	20583	1664	101	4591	12243

3.3. Finansijski pokazatelji poslovanja

3.3.1. Prihodi i rashodi

U narednim tabelama su prikazani uporedni prihodi i rashodi po vrstama za periode od 01.01.-31.12.2018.god. i 01.01.-31.12.2019.godine sa indexima ostvarenja.

Tabela 11. prikazuje prihode sa uporednim pokazateljima i indexima ostvarenja

Red br.	Opis	Planirano za 2019.	Izvršeno 31.12.18.	Izvršeno 31.12.19.	Index %	Index %
		1	2	3	3:1	3:2
	POSLOVNI PRIHODI	3.844.255	3.641.530	3.621.304	94	99
1.	Prihodi od prodaje učinaka	1.989.243	1.835.285	1.792.530	90	98
1.1.	Prihodi od banjskog liječenja	1.630.613	1.525.835	1.467.348	90	96
1.2.	Prihodi od ambul.medic.rehabilitacije	88.422	81.328	99.127	112	122
1.3.	Prihodi od kuhinje	37.204	37.684	45.879	123	122
1.4.	Prihodi od šanka	48.783	43.255	46.424	95	107
1.5.	Prihodi od zakupa prostora	74.750	54.980	40.587	54	74
1.6.	Prihodi od TP, TPP i noćenje	24.224	16.557	13.844	57	84
1.7.	Prihodi od rekreativnog bazena	23.453	22.012	22.936	98	104
1.8.	Prihodi od wellnessa	5.000	5.906	5.299	106	90
1.9.	Prihodi od vikend.aranžm. i ulaznica	39.776	33.355	29.615	74	89
1.10.	Prihodi od usluga spec.ortopeda	15.518	13.725	20.955	135	153
1.11.	Ostali prihodi od prodaje učinaka	1.500	648	516	34	80
2.	Ostali poslovni prihodi	1.855.012	1.806.245	1.828.774	99	101
2.1.	Prihodi od Zavoda zdrav.osiguranja	1.798.417	1.755.473	1.790.059	100	102
2.2.	Prihodi od refundacije naknada plate	36.000	29.452	26.076	72	89
2.3.	Ostali poslovni prihodi	20.595	21.320	12.639	61	59

Ukupni prihod u izvještajnom periodu ostvaren je u iznosu od 3.621.304 KM, što je za 1% manje u odnosu na isti period 2018.godine, odnosno u nominalnom iznosu za 20.226 KM.

U strukturi prihoda najveće učešće ima prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja TK-a sa 49,43% učešća, koji se temelji na Ugovoru o regulisanju pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Tuzlanskog Kantona. Ovaj prihod veći je za 2% u odnosu na isti pokazatelj prošle godine, i pokazuje potpuno ostvarenje planiranog prema ugovorenom obračunu naknade za 2019.godinu.

Ugovorena cijena za pružanje zdravstvenih usluga sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK po BO danu u 2019.godini je znatno niža uz realizaciju istog obima posla, što je s druge strane dovelo do ograničenja kapaciteta, te smanjenja broja BO dana po osnovu privatnih pacijenata. Prihodi ostvareni od stacionarnog banjškog liječenja privatnih pacijenata manji su za 4% u odnosu na isti period 2018.godine, odnosno u nominalnom iznosu od 58.487 KM. Prihodi od ambulante medicinske rehabilitacije pokazuju povećanje za 22% u odnosu na prošlu godinu tj. povećanje za 17.799 KM.

Rast prihoda zabilježen je kod prihoda od ugostiteljskih usluga kuhinje za 22%, te usluga šanka za 7% usljed većeg broja prolaznih gostiju. Prihodi od zakupa prostora bilježe pad za 26% usljed manjeg broja organizovanih svadbi. Prihodi od noćenja, turističkog pansiona i polupansiona manji su za 16% u odnosu na isti period prošle godine. Prihodi od rekreativnog bazena bilježe rast za 4%, dok prihodi od wellnesa bilježe pad za 10%. Prihodi od vikend aranžmana i prodatih ulaznica za organizovane manifestacije manji za 11% usljed manjeg broja gostiju na vikend aranžmanu.

Prihodi od refundacije bolovanja predstavljaju povrat sredstava po osnovu isplate naknada plata za dvije radnice na porodiljskom bolovanju.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju prihode povrata plaćene akcize na lož ulje, prohode od novčane donacije fizičkog lica i prihode po osnovu novčane donacije za bazen (priznavanje prihoda srazmjerno amortizaciji stalnog sredstva).

Ostali poslovni prihodi:

1.	Prihodi od povrata plaćene akcize na lož ulje	5.400
2.	Prihodi po osnovu novčane donacije fizičkog lica	2.522
3.	Prihodi po osnovu donacije za bazen(prizn.prihoda srazmj.amort.donir.sred.)	4.500
4.	Ostali prihodi	217

Ukupno: 12.639

Tabela 12. prikazuje rashode sa uporednim pokazateljima i indexima ostvarenja

Red br.	Opis	Planirano za 2019.	Izvršeno 31.12.18.	Izvršeno 31.12.19.	Index %	Index %
		1	2	3	3:1	3:2
	POSLOVNI RASHODI	3.630.011	3.397.389	3.564.531	98	105
1.	Nabavna vrijednost prodane robe	18.558	17.336	21.592	116	125
2.	Materijalni troškovi	619.900	614.257	703.004	113	114
2.1.	Troškovi materijala za kuhinju b.o.	296.405	284.565	339.236	114	119
2.2.	Troškovi materijala za kuhinju alakart	24.208	21.400	27.264	113	127
2.3.	Lijekovi i ostali medicinski materijal	4.302	9.560	9.471	220	99
2.4.	Materijal za održavanje stalnih sred.	21.573	16.140	24.907	115	154

2.5.	Troškovi materijala za čišćenje	46.385	49.456	59.208	128	120
2.6.	Troškovi kancelarijskog materijala	7.341	8.646	9.965	136	115
2.7.	Troškovi električne energije	149.060	141.413	179.836	121	127
2.8.	Troškovi uglja	42.735	40.064	10.915	26	27
2.9.	Troškovi lož ulja	9.170	7.420	2.040	22	27
2.10.	Troškovi goriva	2.544	4.990	5.203	205	104
2.11.	Troškovi plina	2.963	3.036	4.558	154	150
2.12.	Troškovi materijala za zaštitu na radu	1.150	5.014	7.413	645	148
2.13.	Troškovi sitnog inventara	10.564	21.281	22.003	208	103
2.14.	Ostali materijalni troškovi	1.500	1.272	985	66	77
3.	Troškovi plaća i dr.ličnih primanja	2.355.933	2.186.327	2.341.841	99	107
3.1.	Troškovi plaća i naknada plaća	1.866.014	1.815.586	1.975.116	106	109
3.2.	Troškovi naknade toplog obroka	250.000	172.932	181.400	73	105
3.3.	Troškovi naknade prevoza	35.000	30.301	30.207	86	100
3.4.	Troškovi regresa	75.000	37.060	37.040	49	100
3.5.	Troškovi službenih putovanja	1.350	1.530	509	38	33
3.6.	Naknada po osnovu ugovora o djelu	26.576	23.644	28.932	109	122
3.7.	Naknada članovima Upravnog odbora	15.000	14.777	16.355	109	111
3.8.	Troškovi naknada za volontere	10.663	14.953	11.481	108	77
3.9.	Troškovi medicinjade	6.000	6.905	9.815	164	142
3.10.	Troškovi stručnog usavršavanja	25.000	21.873	13.583	54	62
3.11.	Ostali troškovi naknada zaposlenih	45.330	46.766	37.403	83	80
4.	Troškovi proizvodnih usluga	73.900	78.263	60.780	82	78
4.1.	Troškovi usluga tekućeg održavanja	63.400	64.247	50.294	79	78
4.2.	Troškovi reklame	9.500	13.193	3.907	41	30
4.3.	Ostali troškovi proizvodnih usluga	1.000	823	6.579	658	799
5.	Amortizacija	420.000	396.418	286.063	68	72
6.	Nematerijalni troškovi	141.720	104.788	151.251	107	144
6.1.	Troškovi komunalnih usluga	14.220	12.785	14.075	99	110
6.2.	Troškovi reprezentacije	10.000	954	492	5	52
6.3.	Troškovi osiguranja	6.000	3.999	3.540	59	89
6.4.	Troškovi fizičkog obezbjeđenja	33.000	19.471	33.186	101	170
6.5.	Troškovi platnog prometa	6.000	3.322	3.625	60	109
6.6.	Troškovi PTT usluga	15.000	15.668	16.482	110	105
6.7.	Troškovi stručne literature i publikacija	2.500	1.900	1.079	43	57
6.8.	Ostali nematerijalni troškovi	55.000	46.689	78.772	143	169

Ukupni rashodi ostvareni u izvještajnom periodu iznose 3.564.531 KM i veći su za 5% u odnosu na ukupne rashode u 2018.godine, odnosno u nominalnom iznosu za 167.142 KM.

Troškovi materijala za ishranu pacijenata veći su za 19%, zbog većeg broja ostvarenih BO dana prema ugovoru sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK-a, a troškovi materijala za kuhinju-alakart veći su za 27% u odnosu na isti period prošle godine.

Nabavka lijekova i ostalog medicinskog materijala je na prošlogodišnjem nivou.

Troškovi materijala za tekuće održavanje znatno su veći u odnosu na 2019.god. zbog veće nabavke elektromaterijala i vodomaterijala za remont objekta na drugom spratu, te veće nabavke ostalog materijala i dijelova za održavanje osnovnih sredstava. Troškovi materijala za čišćenje veći za 20% u odnosu na isti period prošle godine, kao posljedica većeg obima posla.

Nabavka kancelarijskog materijala veća je za 15%, zbog veće potrebe za štampanim kancelarijskim materijalom, te sve zahtjevnije praćenje medicinskih procedura usljed akreditacije Ustanove.

Troškovi električne energije su u odnosu na isti period prošle godine veći su za 27% usljed rada toplotnih pumpi za zagrijavanje potrošne vode, što je s druge strane dovelo do znatne uštede uglja za 73%.

Nabavka sitnog inventara predstavlja nabavku posteljine i peškira u smještajnom dijelu objekta, te stolnjaka u restoranu u skladu sa Finansijskim planom i planom Javnih nabavki za 2019.godinu.

Troškovi po osnovu plata, naknada plata, naknada zaposlenicima iz radnog odnosa, naknada po osnovu ugovora sa fizičkim licima, naknada članovima Upravnog odbora, pomoći zaposlenicima, izdaci za stručno usavršavanje zaposlenika, putni troškovi i dnevnice u ukupnim troškovima učestvuju sa 65,70% i iznose 2.341.841 KM, te veći su za 7% u odnosu na prošlogodišnje pokazatelje, odnosno u nominalnom iznosu za 155.514 KM.

Troškovi plata i naknada plata bilježe rast za 9%. Primjena novog Kolektivnog ugovora u oblasti zdravstva na području TK od juna 2018.godine i povećanja neto satnice rezultiralo je većim troškovima plaća radnika. Naknada za topli obrok pokazuje povećanje za 5%., dok je naknada za prevoz na prošlogodišnjem nivou. Podaci o platama i broju zaposlenih dati su u slijedećoj tabeli:

Tabela 13. prikazuje podatke o platama i broju zaposlenih sa uporednim pokazateljima

Red. br.	Opis	Ostvareno do 31.12.18.	Ostvareno do 31.12.19.	Index u %
1	2	3	4	4:3
1.	Neto plate i naknade plata	1.069.330	1.163.095	109
2.	Porez na plate i naknade plata	64.384	70.235	109
3.	Doprinosi iz plata i naknada plata	509.350	554.105	109
4.	Doprinosi na plate i naknade plata	172.522	187.681	109
5.	Svega doprinosi (3+4)	681.872	741.786	109
6.	Bruto plate i naknade (1+2+5)	1.815.586	1.975.116	109
7.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada	85	88	104
8.	Prosječno isplaćena neto plata po zaposleniku	1.111	1.168	105
9.	Prosječno isplaćena bruto plata po zaposleniku	1.611	1.693	105

Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu veći su za 22% u odnosu na isti period prošle godine. Naknada članovima Upravnog odbora u 2019.godini veća je za 11% u odnosu na prošlu godinu usljed povećanja najniže penzije u FBiH, a u skladu sa odlukom Općinskog

vijeća Gradačac o određivanju naknada članovima upravnih i nadzornih odbora javnih zdravstvenih ustanova i javnih preduzeća, čiji je osnivač općina Gradačac, broj 01-05-103/14 od 31.03.2014.godine.

Ostale troškove naknada radnicima, definisanih Pravilnikom o radu i plaćama Ustanove čine isplata poklona u novcu za vjerski praznik, te isplate pomoći i naknada troškova za slučaj smrti užeg člana porodice i bolesti radnika.

Troškove proizvodnih usluga čine najvećim dijelom troškovi usluga tekućeg održavanja u iznosu 50.294 KM, kojeg čine usluge tekućeg održavanja stalnih sredstava u iznosu od 42.393 KM, usluge čišćenja i odvoza šljake u iznosu od 1.849 KM, usluge održavanja softvera u iznosu 5.792 KM, te uređenje okoliša u iznosu 260 KM. Navedeni troškovi manji su za 22% u odnosu na prošlu godinu.

Smanjenje troška amortizacije za 28% rezultat je smanjenja stope amortizacije na građevinske objekte. U skladu sa MRS 16–*Nekretnina, postrojenja i oprema* procenjen je ostatak vrijednosti i korisni vijek upotrebe postojećeg građevinskog objekta, kao i dogradnje i nadogradnje postojećeg građevinskog objekta (izgradnja II faze), te se u skladu sa MRS 8-*Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške*, vrši promjena računovodstvene procjene i smanjuje stopa amortizacije sa 3% na 1,50%. Izračun amortizacije se vrši linearnom metodom tokom procenjenog korisnog vijeka trajanja prema zakonski porezno dopustivim stopama.

Troškovi komunalnih usluga veći su za 10%, što je posljedica veće potrošnje gradske u odnosu na banjsku vodu. Fizičko obezbjeđenje objekta počelo je sa radom u junu 2018.godine, a navedeni trošak predstavlja obezbjeđenje objekta za cijelu 2019.godine. Troškovi osiguranja, platnog prometa i PTT usluga su na prošlogodišnjem nivou.

Ostali nematerijalni troškovi iznose 78.772 KM, čiji je detaljan pregled dat u nastavku:

- Opća vodna i posebna naknada za slučaj nesreće (0,5% na neto platu radnika)	11.631
- Troškovi zdrav. usluga (bakter.pregled vode za piće i sanitarni pregled radnika)	6.106
- Akreditacija i vanjski pregled Ustanove	6.418
- Troškovi revizijskih usluga	5.850
- Troškovi advokatskih usluga	1.560
- Troškovi notarskih usluga	377
- Izrada stručnog nadzora rekon.bol.soba I sprat, kupatila II sprat, izgrad.lifta i rekon. hola terapije i ordinacija	5.926
- Snimanje bušotine B-6 bunara i vađenje pumpe	3.861
- Geološki nadzor i izrada izvještaja kvalitete termomin.vode bunara B6	2.059
- Geodetsko snimanje i izrada idejnog rješenja parkinga	680
- Izrada elaborata za određivanje zona sanitarne zaštite izvorišta	7.933
- Povećanje priključne snage na niskonaponskoj mreži	11.408
- Troškovi usluga parkinga	200
- Troškovi-naknada za prijem, kontrolu i obradu finansijskih izvještaja	190
- Koncesiona naknada za termomineralnu vodu	3.376
- Komunalne, administrativne i sudske takse	547
- Porez na imovinu, naknada za vode, šume, zagađenje zraka i članarina TZTK	1.066
- Oglasi u Službenim novinama	2.421
- Novčane kazne	1.250
- Ostali rashodi i gratisi	<u>5.913</u>
UKUPNO :	78.772

Tabela 14. prikazuje razliku prihoda i rashoda-rezultat poslovanja

	Razlika prihoda i rashoda	Planirano za 2019.	Izvršeno 31.12.18.	Izvršeno 31.12.19.	Index %	Index %
		1	2	3	3:1	3:2
1	Ukupni приход	3.844.255	3.641.530	3.621.304	94	99
2	Ukupni rashod	3.630.011	3.397.389	3.564.531	98	105
	NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA	214.244	244.141	56.773	26	23

Finansijski rezultat za period od 01.01.-31.12.2019.godine pokazuje ukupan приход u iznosu od 3.621.304 KM i ukupan rashod u iznosu od 3.564.531 KM, što predstavlja ostvarenu dobit u iznosu od 56.773 KM.

Tabela 15. prikazuje realizovana kapitalna ulaganja u 2019.godini

Red.br.	Kapitalna ulaganja	Iznos u KM
	Gradevinski radovi	
1.	Renoviranje soba u bolničkom dijelu	57.072,28
2.	Rekonstrukcija 16 kupatila na II spratu	86.315,44
3.	Lift za pomoćno osoblje	73.999,92
4.	Rekonstrukcija hola terapija i ordinacija	57.875,41
5.	Pregradne stijene na recepciji, bazenu i hidroterapiji	5.731,19
6.	Zamjena okna na novom liftu	6.844,50
7.	Rekonstruk. cjevovoda tople vode i oprema za transport hladne vode	8.473,14
8.	Rekonstrukcija glavne razvodne baterije	5.215,87
9.	Reklamni pano-tabla	1.228,50
10.	Vrata na I spratu i klizna vrata u kuhinji	1.169,85
11.	Izrada čeličnog razdjelnika grijanja	1.053,00
	Oprema i namještaj	
1.	Oprema za hidroterapiju	37.704,42
2.	Uređaj za elektroterapiju	6.984,90
3.	Madraci	6.205,68
4.	Kreveti	1.404,00
5.	Medicinski pult	1.922,40
6.	Fotokopir aparat	1.626,30
7.	Toplotna pumpa	91.260,00
8.	Cirkulaciona pumpa ugrađena u toplotnu pumpu	2.808,00
9.	LED televizori 32"	1.550,00
10.	Oprema za hlađenje restorana	5.908,00
11.	Ugradbeni fen za kosu 30 kom	2.084,94
12.	Elektroormar u kotlovnici	962,33
13.	Visokotlačni perać	599,90
14.	Motorna pila	435,10
15.	Pleteni namještaj za ugostiteljstvo	6.908,85
16.	Oprema za vešeraj	21.398,40
17.	Oprema za kuhinju i šank	18.696,30
	UKUPNO	513.438,62

Pored realizovanih kapitalnih ulaganja postoje i sljedeće investicije u toku: građevinski objekti u pripremi u iznosu 670.538,27 KM, a odnose se na dogradnju i nadogradnju postojećeg objekta JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje Iliđa Gradačac, te oprema u pripremi u iznosu 161.027,10 KM, a odnosi se na klimatizaciju bazena u iznosu 75.465,00 KM i nabavku dva lifta u iznosu 85.562,10 KM.

Kapitalna ulaganja su finansirana iz sopstvenih sredstava i predviđena su Planom javnih nabavki i Finansijskim planom za 2018.i 2019.godinu.

3.3.2. Aktiva i pasiva

Ukupna bruto vrijednost stalnih sredstava iznosi 12.320.782 KM, koju čine: nematerijalna sredstva u iznosu 28.585 KM, zemljište 117.088 KM, građevinski objekti 9.728.891 KM, oprema 1.614.653 KM, te investicije u toku 831.565 KM. Ukupna otpisana vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2019. iznosi 5.478.553 KM, a čine je: nematerijalna sredstva u iznosu 28.585 KM, građevinski objekti 4.434.412 KM, te oprema u iznosu 1.015.556 KM. Prema navedenom, stepen amortizovanosti ukupnih stalnih sredstava je 44%, od čega je stepen amortizovanosti građevinskih objekata 46%, a opreme 63%.

Tekuća sredstva ustanove se sastoje od zaliha u vrijednosti od 45.495 KM, kratkoročnih potraživanja u iznosu od 259.134 KM, zatim gotovine na žiro računu i blagajni u ukupnom iznosu od 249.300 KM, te aktivnih vremenskih razgraničenja u iznosu 769 KM. Struktura kratkoročnih potraživanja se sastoji od potraživanja od kupaca u iznosu od 192.847 KM, te drugih kratkoročnih potraživanja u iznosu 66.287 KM, kojih čine potraživanja od Zavoda zdravstvenog osiguranja TK, po osnovu Ugovora o regulisanju pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Tuzlanskog Kantona u iznosu od 58.471 KM, potraživanja refundacija naknada plaća po osnovu bolovanja i druge refundacije u iznosu 6.810 KM, te potraživanja po osnovu akontacije poreza na dobit u iznosu 1.006 KM.

Kratkoročne obaveze ustanove se sastoje od obaveza prema dobavljačima u iznosu od 426.974 KM, zatim obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih u iznosu 204.518 KM, obaveze po osnovu naknada članovima Upravnog odbora i naknada za Ugovore o djelu u iznosu 9.511 KM, te obaveze za PDV u iznosu od 4.878 KM.

U izvještajnoj godini nisu korištena kreditna sredstva finansiranja. Vlasništvo ustanove je 100% državno.

3.3.3. Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima

Ukupna vrijednost fakturisanih usluga u izvještajnom periodu iznosi 1.858.495 KM, od čega je naplaćeno 1.665.648 KM, te je na dan 31.12.2019.godine ostalo za naplatu 192.847 KM, što predstavlja stopu naplate potraživanja od 90%.

Tabela 16. prikazuje potraživanja od kupaca sa najznačajnijim učešćem u strukturi prihoda

R.br.	Naziv kupca	Mjesto	Iznos u KM
1.	Grad Gradačac	Gradačac	32.703,51
2.	Ministarstvo za boračka pitanja TK	Tuzla	105.140,00
3.	Ministarstvo za boračka pitanja ZE-DO	Zenica	6.930,00
4.	Vlada Brčko Distrikta BiH	Brčko	9.750,00
	Ukupno		154.523,51

Potraživanja od Općine Gradačac u iznosu 32.703,51 KM prema starosti dospijeća se mogu razvrstati na slijedeće: potraživanja iz 2016.godine iznose 328,51 KM, potraživanja iz 2017.godine iznose 8.474,50 KM, potraživanja iz 2018.godine iznose 13.007,50 KM, te potraživanja iz 2019.godine iznose 10.893,00 KM.

Potraživanja od Ministarstva za boračka pitanja TK i Ministarstva za boračka pitanja ZE-DO Kantona proizilaze iz zaključenih ugovora za 2019.godinu o pružanju banjско-klimatskog liječenja ratnih vojnih invalida, na teret sredstava Budžeta Kantona. Ministarstva za boračka pitanja TK izmirilo je dug iz 2018. godine i dio duga iz 2019.godine, dok ostali dug iz 2019.godine prati valutu plaćanja od 365 dana prema ugovoru.

Ostala potraživanja od kupaca proizilaze iz redovnog poslovanja 2019.godine, koja se kontinuirano izmiruju i koja su većim dijelom naplaćena početkom 2020.godine.

Pored navedenih potraživanja od kupaca u knjigovodstvu su evidentirana i slijedeća kratkoročna potraživanja. Potraživanja od Zavoda zdravstvenog osiguranja TK, po osnovu ugovorenih tranši za 2019.godinu, u iznosu od 58.471,00 KM, naplaćena su u januaru 2020.godine. Potraživanja za refundaciju plata i naknada plaća su nastala po osnovu porodiljskog bolovanja u iznosu 6.810,03 KM, čija naplata se očekuje u 2020.godini. Potraživanja za akontaciju poreza na dobit iznose 1.005,65 KM. Ostala potraživanja po osnovu razgraničenih troškova iznose 769,19 KM.

Ukupna vrijednost nastalih obaveza prema dobavljačima u izvještajnom periodu iznosi 2.265.633 KM, od čega je izmireno 1.838.659 KM, te je na dan 31.12.2019.god. dug za uplatu 426.974 KM.

Od kapitalnih ulaganja zabilježeni su dug prema firmi Džena d.o.o. Gradačac u iznosu 258.793,45 KM, na osnovu Ugovora za izvođenje radova na dogradnji i nadogradnji postojećeg objekta JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjско liječenje Ilidža Gradačac, čija izgradnja je počela u septembru 2019.godine i prati ugovorenu dinamiku plaćanja prema ispostavljenim situacijama, te ostatak duga prema firmi Sevgrad d.o.o. Gradačac u iznosu 12.418,53 KM, prema Ugovorima za rekonstrukciju 16 kupatila na II spratu objekta, renoviranje soba u bolničkom dijelu objekta, te rekonstrukciju hola terapija i ordinacija.

Za nabavku opreme za klimatizaciju bazena popisom je utvrđena obaveza prema firmi Eneco-ekološki sistemi d.o.o. Bijeljina u iznosu 28.782,00 KM, zatim obaveza prema firmi Bosna-Lift d.o.o. Tuzla u iznosu 15.197,78 KM, za nabavku lifta za pomoćno osoblje, te obaveza prema firmi Rema Trade d.o.o. Laktaši u iznosu 19.498,05 KM, za nabavku opreme u kuhinji i šanku. Nabavke su izvršene u skladu sa Planom javnih nabavki Ustanove za 2019.godinu i prate ugovorene načine plaćanja.

Ostale obaveze čine sukcesivna nabavka za tekuće poslovanje kao i režijski troškovi za decembar mjesec 2019.godine, koji su plaćeni po dospijeću u januaru 2020.godini po ispostavljenim fakturama, ali prema principu istorijskog troška terete staru godinu.

Prema popisu ostalih kratkoročnih obaveza na dan 31.12.2019.godine zabilježene su obaveze po osnovu plaća zaposlenima za decembar mjesec 2019.godine u iznosu 201.543,18 KM, te obaveze za prevoz zaposlenih na posao i sa posla u iznosu 2.974,71 KM, zatim obaveze po osnovu naknada članovima Upravnog odbora u iznosu 1.379,47 KM,

obaveze po osnovu naknada za Ugovore o djelu u iznosu 7.945,83 KM, obaveze za PDV za mjesec decembar 2019.godine u iznosu od 4.878,05 KM, obaveze za boravišnu taksu Turističkoj zajednici TK u iznosu 186,00 KM. Pomenute obaveze su tekuće redovne obaveze za mjesec decembar 2019.godine, koje su izmirene u januaru 2020.godine.

4.ZAKLJUČAK

Poslovni prihodi čine 100% učešća u ukupnim prihodima i iznose 3.621.250 KM, što u odnosu na isti period prethodne godine bilježi smanjenje za 1%. Smanjenje poslovnog prihoda rezultat je smanjenja ugovorene cijena sa Zavodom zdravstvenog osiguranja TK po izrađenom BO danu uz veći broj BO dana, što je s druge strane dovelo do smanjenja smještajnih kapaciteta, a time i smanjenja prihoda od privatnih pacijenata.

U strukturi poslovnih prihoda najveće učešće ima prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja TK-a sa 49,43% učešća, koji se temelji na Ugovoru o regulisanju pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Tuzlanskog Kantona. Ovaj prihod veći je za 2% u odnosu na isti pokazatelj prošle godine i predstavlja 100% planiranu realizaciju prema ugovorenom obračunu naknade za 2019.godinu.

Ograničenost smještajnih kapaciteta uz povećanu potražnju za istim dovelo je do pokretanja investicije dogradnje i nadogradnje postojećeg objekta JZU Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjisko liječenje „Ilidža“ Gradačac u septembru 2019.godine. Ustanova je u 2019. godini ostvarila neto dobit prije poreza u iznosu 56.773 KM.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA:

Mahmutović Midhat