



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINA GRADAČAC

H.K.Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e.mail: opc.grad@bih.net.ba, www.gradacac.ba

Na osnovu člana 24. Statuta općine Gradačac („Službeni glasnik općine Gradačac”, broj 4/08, 5/12, 1/17 i 5/18), a u skladu sa Zaključkom Općinskog vijeća br.01-05-25/19, od 31.01.2019.god., Općinsko vijeće na _____ sjednici donosi

PRIJEDLOG

AKCIONI PLAN ZA POBOLJŠANJE RADA JZU DOM ZDRAVLJA GRADAČAC

MJERA BR.1.

Reorganizacija radnih mjesta u JZU Dom zdravlja Gradačac i izmjene Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JZU Dom zdravlja Gradačac. Smanjenje obima ginekoloških usluga ukidanje stacionara (obaveza od 2015.god.), nameće potrebu preraspodjele medicinskih tehničara te službe na radna mjesta u drugim službama Ustanove.

Po isteku ugovora na određeno vrijeme, iste ne produžavati, što se prvenstveno odnosi na nemedicinsko osoblje i medicinske tehničare.

Ne zaključivati nove ugovore na određeno, ugovore o djelu ili o privremenim i povremenim poslovima u toku 2019.god. Izuzetno, ukoliko je zaključivanje ove vrste ugovora hitno ili neophodno, zaključiti iste samo za obavljanje određenih poslova (stručni i specijalistički kadrovi za određene oblasti), uz odredbu da rok za realizaciju pojedinačnog ugovora ne može trajati duže od 3 mjeseca.

Pored navedenog, izmjenama Pravilnika o radu utvrditi ukidanje povećanja plata po osnovama koje su kolektivnim ugovorima (Kolektivni ugovor pravima i obavezama poslodavaca i doktora medicine i stomatologije na području TK i Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavca i radnika u oblasti zdravstva) definisana kao mogućnost, ukoliko to finansijska sredstva dozvoljavaju.

Primjera radi, uvećanja plata za *tzv. položajni dodatak*, u iznosu od 5-15% se prema čl.40 Kolektivnog ugovora pravima i obavezama poslodavaca i doktora medicine i stomatologije na području TK, utvrđuju shodno pravilniku o radu i **finansijskim sredstvima poslodavca**.

Takođe, u cilju realizacije ove mjere je potrebno ukinuti stimulacije na plate po različitim osnovama.

Prema podacima o platama dostavljenim od strane Ustanove, evidentno je da finansiranje plata i naknada uz maksimalna ovlaštenja po kolektivnim ugovorima i povećanje broja zaposlenih, nije usklađeno sa izvorima finansiranja.

Pored navedenog, u prvobitno dostavljenom finansijskom planu, rashodi za plate su planirani u skladu sa potrebom za usklađivanjem broja zaposlenih sa Normativima i standardima zdravstvene zaštite u FBiH, što bi u praksi podrazumijevalo povećanje broja zaposlenih, te organizovanje timova porodične medicine na način da jedan tim čine 1 doktor porodične medicine, 1 medicinski tehničar (SSS) i jedan medicinski tehničar (VSS), kao i povećanje broja zaposlenih u Službi hitne medicinske pomoći. JZU Dom zdravlja raspolaže sa 19 timova porodične medicine.

S tim u vezi, potrebno je planirati iznose za bruto plate i naknade u iznosu umanjenom za cca 350.000,00 KM, u odnosu na finansijski plan (za 2019.god.) koji je dostavljen Općinskom vijeću na razmatranje, a koji nije usvojen.

Nosilac aktivnosti: Upravni odbor i menadžment JZU Dom zdravlja

MJERA BR.2.

U skladu sa činjenicom da je na specijalizacije u posljednje 3 godine upućeno 10 ljekara, u naredne 2 godine ne planirati specijalizacije. Po isteku dvogodišnjeg perioda, specijalizacije planirati u skladu sa odlaskom ljekara u penziju, na način da se preklapanje finansiranja rada novih i starih doktora specijalista svede na minimum. S tim u vezi ograničiti broj specijalizacija i iste planirati u skladu sa mogućnostima finansiranja.

Nosilac aktivnosti: Upravni odbor i menadžment JZU Dom zdravlja

MJERA BR.3.

Uspostaviti mehanizme kontrole radnog vremena svih uposlenika u skladu sa zakonskim i drugim propisima koji regulišu ovu oblast. Kao načini za provođenje ove mjere mogu se koristiti aparati koji podrazumijevaju kontrolu putem otiska prsta, elektronskog čitača kartica, a sve u svrhu uspostavljanja elektronske šihterice koja će se koristiti za obračun plaća i naknada uposlenicima. Primjera radi, ako se kao kontrolna mjera koristi aparat koji podrazumijeva identifikaciju uposlenika putem otiska prsta, istu je potrebno provesti uz pribavljenu pismenu suglasnost uposlenika. Obavljanje privatne prakse ljekara (dopunski rad), omogućiti samo uz saglasnost rukovodioca, odnosno nadležnog ministarstva.

Nosilac aktivnosti: Upravni odbor i menadžment JZU Dom zdravlja

MJERA BR.4.

Prava i obaveze, kao i upravljanje, korištenje i raspolaganje imovinom, regulisati kroz izmjenu osnivačkog akta ili posebnim ugovorom između osnivača i javnih ustanova, na koje suglasnost daje Općinsko vijeće. Ova mjera je značajna za sve javne i javne zdravstvene ustanove, a posebno za ustanove koje imaju upisana vlasnička i druga prava na nekretninama. Potrebno je regulisati način raspolaganja nekretninama (suglasnost Općinskog vijeća), posebno ako se nekretnine ne koriste u svrhu obavljanja djelatnosti ili se iznajmljuju po cijenama za koje se ne može potvrditi da su u skladu sa tržišnim cijenama. S tim u vezi, potrebno je preispitati opravdanost i svrishodnost korištenja poslovnih prostora, koje JZU Dom zdravlja izdaje u zakup drugim korisnicima (poslovni prostor u Ul. Titova bb, površine 20 m² i zemljište na kojem je smješten objekat privremenog karaktera u Ul. Josipa Šibera površine 37 m²).

Ukoliko se vrši prodaja poslovnih prostora, u ugovoru jasno naznačiti namjenu korištenja sredstava za realizaciju plana kapitalnih ulaganja (nabavka medicinskih aparata i opreme), te isključiti mogućnost finansiranja plata i naknada uposlenika iz ovih izvora.

Nosilac aktivnosti: Općina, Općinsko vijeće, Upravni odbor JZU Dom zdravlja

MJERA BR.5.

Prihode od javnog parkinga (50% prihoda) na lokalitetu „ispred Doma zdravlja“ koje naplaćuje JP Parkinzi usmjeriti u finansiranje rada Doma zdravlja. Okviran godišnji iznos ovih sredstava iznosi 25.000,00 KM. Ove prihode usmjeriti u finansiranje konkretnih projekata u oblasti zdravstvene zaštite.

Nosilac aktivnosti: JP Parkinzi i Općinsko vijeće

MJERA BR.6.

Uspostaviti efikasan sistem pružanja usluga, koji podrazumijeva kvartalne kontrolne mjere usmjerene na smanjenje liste čekanja. Ovo se posebno odnosi na oftamološke i druge dijagnostičke preglede.

Zdravstvene usluge učiniti dostupnim za što veći broj pacijenata za oblasti oftamoloških, ultrazvučnih, rtg pregleda i mamografije. Prihode od usluga, usmjeriti prvenstveno u finansiranje rada ljekara za ove oblasti i korištenje postojeće opreme.

Nosilac aktivnosti: menadžment JZU Dom zdravlja

MJERA BR.7.

Odlukom o utvrđivanju naknada članovima upravnih odbora javnih zdravstvenih ustanova i javnih preduzeća (Sl.glasnik Općine Gradačac, 3/2014), čiji je osnivač općina Gradačac utvrđen je iznos mjesečne naknade za članove upravnih i nadzornih odbora u visini najniže penzije u FBiH. Dakle, u ovom slučaju predviđena je fiksna mjesečna naknada za članove upravnih i nadzornih odbora javnih ustanova, bez obzira da li je odbor u obračunskom periodu održao radne sjednice ili nije. To znači da nisu predviđeni nikakvi mehanizmi zaštite finansijskih sredstava i opravdanosti naknade, koji se mogu dovesti u direktnu vezu sa radom odbora.

Ove naknade se isplaćuju iz sredstava ustanova.

U narednom periodu je potrebno preispitati *opravdanost visine i načina utvrđivanja naknade za članove upravnih i nadzornih odbora* i naknadu definisati novom odlukom Općinskog vijeća.

Nosilac aktivnosti: Općinsko vijeće, Općina

MJERA BR.8.

Članom 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl.novine FBiH, br. 46/10, 75/13), utvrđeno je sljedeće:

- Društvena briga za zdravlje na nivou općine obuhvata ocjenjivanje rada zdravstvenih ustanova i kvaliteta zdravstvenih usluga, kao i osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta zdravstvenih usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima jedinice lokalne samouprave u skladu sa posebnim zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji.
- Društvena briga se ostvaruje osnivanjem zdravstvenog savjeta na nivou općine, koji planira i evaluira provođenje zdravstvene zaštite na području jedinice lokalne samouprave, daje mišljenje na planove i programe zdravstvene zaštite za područje lokalne samouprave, predlaže mjere za poboljšanje dostupnosti i kvaliteta zdravstvene zaštite, prati povrede prava pacijenata i poduzima mjere za unapređenje tih prava na svom području, te obavlja i druge poslove i zadatke u skladu sa propisima o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata.
- Broj članova zdravstvenog savjeta određuje se statutom općine.
- U radu savjeta učestvuju, po pravilu, predstavnici jedinice lokalne samouprave, pacijenata, mladih, komora iz oblasti zdravstva, stručnih udruženja, udruženja za zaštitu prava pacijenata, sindikata, zdravstvenih ustanova odnosno privatnih praksi, crvenog križa sa područja jedinice lokalne samouprave.

Dakle, formiranje ovog savjeta predstavlja zakonsku obavezu.

Formiranje ovog tijela propisano je i Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata (Sl.novine FBiH, br. 46/10), kao obaveza lokalnih zajednica da vode brigu o zdravstvenoj zaštiti svojih stanovnika. Članom 66 ovog zakona je propisano da zdravstveni savjet broji najmanje osam članova.

Uloga ovog tijela mogla bi u značajnoj mjeri doprinijeti kvalitetu i uslovima pružanja usluga zdravstvene zaštite na području cijele općine.

Nosilac aktivnosti: Općinsko vijeće

MJERA BR.9.

Za usluge koje se u skladu sa *Naredbom o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH* naplaćuju od pacijenata objaviti i istaknuti cjenovnik na prijemnim odjeljenjima svih službi Ustanove.

U cjenovniku jasno naznačiti koje se usluge naplaćuju, za koje korisnike, odnosno da li se usluge naplaćuju ako pacijenti nemaju markicu ZZO ili cjenovnik važi za sve pacijente.

Takođe, kada je riječ o uslugama i lijekovima koji se naplaćuju u okviru rada Službe hitne medicinske pomoći, naznačiti koje se usluge naplaćuju u slučaju da iste ne predstavljaju stanje životne ugroženosti (hitan slučaj), nego su iste mogle ili trebale biti predmet rada Službe porodične medicine.

Za svaku isporučenu uslugu koja se naplaćuje, ispostaviti račun pacijentu.

Obzirom da usluge javnih domova zdravlja nisu predmet fiskalizacije (*Odluka o određivanju drugih djelatnosti koje ne podliježu obavezi evidentiranja putem fiskalnih uređaja*, Sl. novine FBiH, 41/11), na računu obavezno naznačiti da Ustanova nije obveznik fiskalizacije).

Nosilac aktivnosti: menadžment JZU Dom zdravlja

MJERA BR.10.

U skladu sa mogućnostima, u narednom periodu planirati budžetska sredstva za minimalno jedan projekat godišnje, koji će poboljšati zdravstvenu zaštitu stanovništva na području općine Gradačac. Projekti iz ove oblasti trebali bi prvenstveno biti usmjereni u finansiranje i sufinansiranje nabavke opreme.

Nosilac aktivnosti: **Općinsko vijeće**

MJERA BR.11.

Otvoriti poseban namjenski račun za prikupljanje namjenskih sredstava za projekte zdravstva, koji se prvenstveno odnose na nabavku opreme i obnovu zgrade Doma zdravlja. Prije otvaranja računa jasno definisati potrebna sredstva, pripremiti projektnu dokumentaciju i medijsku kampanju projekta. Potencijalni izvori finansiranja: privrednici, partnerski gradovi, dijaspora, građani.

Nosilac aktivnosti: Općina, JZU Dom zdravlja, Zdravstveni savjet

Obradivač:

Radna grupa za izradu prijedloga seta mjera za poboljšanje rada Doma zdravlja Gradačac

Predlagač:

Općinski načelnik
mr.sci Edis Dervišagić

Obrazloženje

Zaključkom Općinskog vijeća br.01-05-25/19, od 31.01.2019.god., nalaže se formiranje radne grupe, koja ima zadatak da predloži set mjera za poboljšanje rada JZU Dom zdravlja Gradačac.

U radnu grupu su imenovani državni službenici, iz reda uposlenika Općine Gradačac: Hajrudin Hasanbašić, Milada Mujčin, Mustafa Šakić i Enes Delić.

Zaključkom o formiranju i rješenjem o imenovanju članova radne grupe naloženo je da se utvrđivanje prijedloga mjera izvrši u saradnji sa upravnim odborom i menadžmentom Ustanove.

Kroz radno-konsultativne sastanke i analizu prikupljenih informacija, izvještaja i zakonske i podzakonske regulative, koja definiše zdravstvenu problematiku, radna grupa je došla do prijedloga mjera koje su navedene u ovom dokumentu.

Svrha provođenja prethodno utvrđenih mjera je postizanje ušteta i povećanje kvaliteta rada JZU Dom zdravlja Gradačac, ali i značajniji angažman lokalne zajednice u poboljšanju stanja zdravstva na području općine Gradačac.

Uvidom u dokumentaciju, utvrđeno je da sredstva koja je Ustanova obezbijedila za finansiranje usluga u skladu sa Javnim pozivom za finansiranje zdravstvene zaštite na području općine Gradačac, u skladu sa, nisu dovoljna za finansiranje rada Ustanove u postojećem kapacitetu.

Osnovni razlog za postojeće stanje je činjenica da se način finansiranja zdravstvene zaštite od strane ZZO TK (90% finansiranja djelatnosti u skladu *Naredbom o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH*) vrši prema utvrđenim kriterijima zasnovanim na **broju stanovnika**. S tim u vezi, u praksi postoje brojni slučajevi da ZZO TK, finansira 0,6 ili 0,8 % određenog radnog mjesta, a preostali dio (plate) Ustanova finansira iz vlastitih sredstava. Pored navedenog, stupanjem na snagu novih kolektivnih ugovora za oblast zdravstvene zaštite i povećanjem broja najniže neto satnice na 2,41 KM, u junu 2018.god. povećani su mjesečni rashodi ustanove za plate i naknade uposlenima.

Mjerom br. 1 predlaže se umanjenje planiranih rashoda po osnovu plaća i naknada uposlenima za 350.000,00 KM, što za posljedicu ima zadržavanje postojećeg broja zaposlenih sa tendencijom smanjenja tog broja, u skladu sa istekom rokova ugovora koji su zaključeni na određeno vrijeme.

Smanjenjem obima ginekoloških usluga, u skladu sa činjenicom da se iste godinama ne finansiraju iz sredstava ZZO TK, postižu se uštede na godišnjem nivou za cca 200.000,00 KM. Dakle, po navedenim osnovama, rashodi za bruto plate i naknade uposlenima mogu se planirati u obimu manjem za 550.000,00 KM u odnosu na prvobitni finansijski plan za 2019.god.

Potpisivanjem Aneksa ugovora o finansiranju sa ZZO TK, mogu se obezbijediti dodatna sredstva za finansiranje mikrobiologije i laboratorije u iznosu od cca 50.000,00 KM, ukoliko ovaj iznos bude usklađen sa sredstvima za ove namjene, obezbijedenim u 2018.god.

Pored navedenog, potrebno je planirati uštede koje se mogu postići kroz smanjenja naknada za rad upravnog odbora, smanjenje materijalnih i ostalih troškova, u ukupnom iznosu od cca **50.000,00 KM**. Na ovaj način bi se planirali rashodi u iznosu koji je za cca **650.000,00 KM manji u odnosu na prvobitni finansijski plan Ustanove**.

Plan kapitalnih ulaganja u 2019.god. može se realizovati, ali **u smanjenom obimu, tj. u skladu sa raspoloživim sredstvima**.

Potrebna sredstva za finansiranje kapitalnih ulaganja mogu se obezbijediti iz sljedećih izvora finansiranja:

- vlastiti prihodi (stomatološke i druge usluge, povećanje broja usluga i prihoda od usluga)
- efikasnije upravljanje imovinom (poslovni prostori)
- prihodi od parkinga na lokalitetu „ispred Doma zdravlja“
- prihodi od viših nivoa vlasti i prihodi od lokalne zajednice.

Uz smanjenje obima plana kapitalnih investicija ili obezbijedenje dodatnih izvora finansiranja, postigle bi se dodatne uštede.

Imajući u vidu činjenicu da svaki prijedlog mjera mora imati kontrolne aspekte, utvrđeni su nosioci aktivnosti za sprovođenje prethodno utvrđenih mjera. Nosioci aktivnosti za provođenje mjera su: Upravni odbor, menadžment JZU Dom zdravlja Gradačac, Općinsko vijeće i općinske službe.

Takođe, bitno je istaknuti činjenicu da ova radna grupa nema mandat da predlaže sam dokument, odnosno Program rada JZU Dom zdravlja Gradačac, jer je to isključiva nadležnost Upravnog odbora Ustanove.

Uvažavajući i prihvatajući činjenicu da problematika zdravstvene zaštite na području općine, prevazilazi nadležnosti i mogućnosti Upravnog odbora i menadžmenta JZU Dom zdravlja Gradačac, sačinjen je ovaj Akcioni plan.

Shodno navedenom, Općinski načelnik predlaže da ovaj Akcioni plan Općinsko vijeće razmatra kao zasebnu tačku na utvrđenom dnevnom redu.